



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐปีงบประมาณ ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง และนำข้อมูล ผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงาน ได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล และ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ธันวาคม ๒๕๖๖

๑.หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนัก ให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงาน ในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๗.๒๗ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด ผลการประเมินทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัดมีคะแนนรายตัวชี้วัดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๘.๔๘
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๖๒
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๘๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐

/๓.การวิเคราะห์...

๓.การวิเคราะห์ข้อมูลแบบประเมินในปี ๒๕๖๗

๓.๑ การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินรายเครื่องมือ

เครื่องมือ	ผลการประเมิน	รายละเอียด	หมายเหตุ
IIT	๙๙.๕๔	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดดังนี้ ๑.การปฏิบัติหน้าที่ ๒.การใช้งบประมาณ ๓.การใช้อำนาจ ๔.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
EIT ส่วนที่ ๑	๙๓.๔๐	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัด ดังนี้ ๖.คุณภาพการดำเนินงาน ๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	
EITส่วนที่ ๒	๙๙.๘๐		
OIT	๙๖.๐๗	การประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ดำเนินการประเมินครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	

/๓.๒ การวิเคราะห์...

๓.๒ การวิเคราะห์ข้อมูลผลการประเมินรายตัวชี้วัดและวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ
ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	1๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตอบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด เนื่องจาก หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
๒	๑๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ร้อยละ ๑๐๐ ตอบว่า ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา อยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากบุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการให้บริการแก่บุคคลภายนอก ของแต่ละสำนัก/กอง ที่รู้ขั้นตอน และระยะเวลาที่ประกาศกำหนดไว้ ในคู่มือการให้บริการประชาชนเป็นอย่างดี ดังนั้น ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม จึงต้องรักษามาตรฐานไว้ และต้องมีการส่งเสริมสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่พัฒนาศักยภาพในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๓	การบริหารงานและงบประมาณ ๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง ๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๘๕.๗๑ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๐ ๗๕.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๐ ๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อกระบวนการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการบริหารงานและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน และมีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้บุคคลภายนอก รับทราบ เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในส่วนของ ข้อ๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานไม่มีคะแนนในข้อนี้ เนื่องจากจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งหน่วยงานจะต้องเรียนรู้และทำความเข้าใจกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีก

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๔ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงได้ง่าย	๙๙.๔๓	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๙๙.๔๓ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามมีระบบการให้บริการออนไลน์ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้มีการให้บริการออนไลน์ ได้แก่ ระบบไลน์แชท, ไลน์ออฟฟิศเชียล, ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ(One Stop Service:OSS) และทางคิวอาร์โค้ดที่หน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่เหลืออีกร้อยละ ๐.๕๗ ตอบว่าไม่มีอาจเป็นเพราะผู้ตอบแบบสำรวจอาจยังไม่ทราบถึงการเปิดให้บริการออนไลน์ดังกล่าวหรือการประชาสัมพันธ์ยังไม่ทั่วถึง
๒	๑๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๙.๔๓	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๙๙.๔๓ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน
๓	๑๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๔๒.๘๖	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๔๒.๘๖ ตอบว่าไม่เคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ในส่วนนี้ถึงแม้หน่วยงานจะมีการใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) แต่ด้วยบริบทของพื้นที่ซึ่งประชาชนยังคงเป็นสังคมแบบชนบทและเป็นสังคมผู้สูงอายุเป็นส่วนใหญ่จึงอาจยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องเทคโนโลยีและคุ้นชินกับการขอรับบริการแบบ walk in ซึ่งหน่วยงานต้องพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้เข้าใจและรับทราบโดยทั่วถึงเพื่อที่จะสามารถใช้บริการได้อย่างรวดเร็วและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่
๔	๑๑๓ E-Service	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยมีช่องทางให้บริการ E-Service ที่หน้าแรกเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าหน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ อย่างชัดเจน อยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลโนนงาม ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการในหลาย ๆ ช่องทาง เช่น เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์แผ่นพับ ให้ประชาชนได้รับรู้การดำเนินงานของหน่วยงาน(ถือว่ามีส่วนที่สูงมาก จึงควรรักษามาตรฐานไว้
๒	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน
๓	๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยมีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/?page=announce๘๑๗๕

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๘.๒๙	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๘๘.๒๙ ตอบว่าหน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง ถือว่ามีส่วนที่สูงมาก เนื่องจากการยืมทรัพย์สินของ ราชการแม้จะมีหลายขั้นตอนแต่เพื่อเป็นการป้องกันการสูญหายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินจึงจำเป็นต้องมีมาตรการที่ รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาตที่ เกี่ยวข้อง
๒	i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๗.๑๔	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๘๗.๑๔ ตอบว่าหน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวในสัดส่วนที่น้อยมาก แต่ก็ยังคงมีอยู่บ้าง) ซึ่งในส่วนนี้พบว่า อาจเกิดความหลงผิดในการตอบคำถาม หรือเจตนาตอบแบบนั้นจริงๆ ซึ่งไม่ว่าจะเกิดจากสาเหตุใดก็ตาม หน่วยงานต้องมีการประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และต้องมีแนวทางหรือมาตรการในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง

๓	๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ดำเนินการการ ประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/
---	---	--------	--

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ อย่างน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐ ๐.๐๐ จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ๓๐ คน ตอบว่าการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุดจึง ควรรักษามาตรฐานไว้
๒	๑๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับ สินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ตอบว่า ไม่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลก กับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ซึ่งควรรักษามาตรฐานไว้
๓	การจัดซื้อจัดจ้าง ๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๗๕.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๑๐๐.๐๐ ๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อกระบวนการทำงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการบริหารงานและ งบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน และมีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้บุคคลภายนอก รับทราบ เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในส่วน ของ ข้อ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัด หาพัสดุ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๔.๓การจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงาน ไม่มีคะแนนในข้อนี้ เนื่องจากจัดทำข้อมูลความก้าวหน้า การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การ ประเมิน ซึ่งหน่วยงานจะต้องเรียนรู้และทำความเข้าใจกับ รายละเอียดและหลักเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้อง ครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีก
๔	๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อกระบวนการทำงาน ที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยการเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วมในทุกโครงการกิจกรรม

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๕ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามพบว่า ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเสมอภาค ควรรักษามาตรฐานไว้
๒	๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อกระบวนการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๓.ด้านการปฏิบัติงาน) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจ ที่ดีและมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/
๓	๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ประกาศประมวลจริยธรรม จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ลำดับ	หัวข้อ	คะแนน	ผลการวิเคราะห์
๑	๑๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๘.๑๘	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๙๘.๑๘ มีความเห็นว่า หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ควรเพิ่มมาตรการและแนวทางปฏิบัติให้ชัดเจนและเป็นที่ยอมรับ
๒	๑๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๑๐๐.๐๐	จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ มีความเห็นว่า หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ควรรักษามาตรฐานไว้
๓	๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม จึงควรรักษามาตรฐานไว้
๔	๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้
๕	๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้

ส่วนที่ ๒

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1๔ หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตอบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากที่สุด เนื่องจาก หน่วยงานใช้จ่ายงบประมาณตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	ทุกสำนัก/กอง	๑. กำชับผ่านเวทีประชุมทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. เพิ่มมาตรการหรือแนวทางการตรวจสอบภายในหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณอยู่เสมอ ๓. นำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
	๑๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนระยะเวลา จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ร้อยละ ๑๐๐ ตอบว่า ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา อยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจาก บุคลากรที่เกี่ยวข้องในกระบวนการให้บริการแก่บุคคลภายนอก ของแต่ละสำนัก/กอง ที่รู้ขั้นตอนและ ระยะเวลาที่ประกาศกำหนดไว้ ในคู่มือการให้บริการประชาชนเป็นอย่างดี ดังนั้น ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ผลการประเมินอยู่ในระดับที่ดีเยี่ยม จึงต้องรักษา มาตรฐานไว้ และต้องมีการส่งเสริมสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่พัฒนา ศักยภาพในการทำงานเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างต่อเนื่องและมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ทุกสำนัก/กอง	๑. กำชับผ่านเวทีประชุมทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตาม มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ ๓. นำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๔. ส่งเสริมสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่พัฒนา ศักยภาพในการทำงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างต่อเนื่องและมี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

	การบริหารงานและงบประมาณ ๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง ๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment OIT) เพื่อกระบวนการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการบริหารงานและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน และมีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ เกิดความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในส่วนของ ข้อ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานไม่มีคะแนนในข้อนี้ เนื่องจากจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งหน่วยงานจะต้องเรียนรู้และทำความเข้าใจกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีก	สำนักปลัด/ กองคลัง	๑.จัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี/ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ ๒.จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น/ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ ๓. กำชับให้เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ๔.กำชับเจ้าหน้าที่ให้เรียนรู้และทำความเข้าใจกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีก	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
--	--	-------------------------------	--	--------------------------------

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	๔๕ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เข้าถึงได้ง่าย จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๙๙.๔๓ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามมีระบบการให้บริการออนไลน์ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้มีการให้บริการออนไลน์ ได้แก่ ระบบไลน์แชท, ไลน์ออฟฟิศเชียล, ศูนย์บริการร่วม/ศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ(One Stop Service:OSS) และทางคิวอาร์โค้ดที่หน้าเว็บไซต์หลักขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่เหลืออีก ร้อยละ ๐.๕๗ ตอบว่าไม่มีอาจเป็นเพราะผู้ตอบแบบสำรวจอาจยังไม่ทราบถึงการเปิดให้บริการออนไลน์ดังกล่าวหรือการประชาสัมพันธ์ยังไม่ทั่วถึง	ทุกสำนัก/ กอง	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผ่านเวทีประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ ๓. นำผลการประเมินความ พึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
	๔๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๙๙.๔๓ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	สำนักปลัด	๑.กำหนดช่องทางประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบเพิ่มมากขึ้น เช่น ผ่านเว็บไซต์, เสียงตามสาย, ป้ายประชาสัมพันธ์ตามหมู่บ้าน, รถประชาสัมพันธ์และไลน์กลุ่ม	
	๔๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่ จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๔๒.๘๖ ตอบว่าไม่เคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ในส่วนนี้ถึงแม้หน่วยงานจะมีการใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service)	สำนักปลัด	๑. ๑. กำชับผ่านเวทีประชุมทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. พัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ๓.เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การ	

	แต่ด้วยบริบทของพื้นที่ซึ่งประชาชนยังคงเป็นสังคมแบบชนบทและเป็นสังคมผู้สูงอายุเป็นส่วนใหญ่จึงอาจยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องเทคโนโลยีและคุ้นชินกับการขอรับบริการแบบ walk in ซึ่งหน่วยงานต้องพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้เข้าใจและรับทราบโดยทั่วถึงเพื่อที่จะสามารถใช้บริการได้อย่างรวดเร็วและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่		ให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้เข้าใจและรับทราบโดยทั่วถึงเพื่อที่จะสามารถใช้บริการได้อย่างรวดเร็วและเป็นไปตามอำนาจหน้าที่	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายจากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจพบว่า ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าหน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน อยู่ในระดับ มากที่สุด เนื่องจาก องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลโนนงาม ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทางราชการในหลาย ๆ ช่องทางให้ประชาชนได้รู้การดำเนินงานของหน่วยงาน จึงควรรักษามาตรฐานไว้	สำนักปลัด	๑. กำชับผ่านเวทีประชุมทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ ๓. นำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
	e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนจากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	ทุกสำนัก/กอง	๑. กำชับผ่านเวทีประชุมทุกระดับให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานให้บุคลากรในสังกัดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุดให้บริการ ๓. นำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	

	๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยมีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/?page=announce๘๑๗๕	งานกฎหมายและคดี/สำนักปลัด	๑.กำหนดมาตรการแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๒.จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบหลายช่องทาง ๓.กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๔.การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจพบว่า ร้อยละ ๘๘.๒๙ ตอบว่าหน่วยงานมี เจ้าหน้าที่ ที่ขอ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง ถือว่ามีสัดส่วนที่สูงมาก เนื่องจากการยืมทรัพย์สินของ ราชการแม้จะมีหลายขั้นตอนแต่เพื่อเป็นการป้องกันการ สูญ หายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สิน จึงจำเป็นต้องมีมาตรการที่ รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติอนุญาต ที่ เกี่ยวข้อง	ทุกสำนัก/กอง	๑. ปฏิบัติตามขั้นตอนการยืมทรัพย์สินของราชการโดยเคร่งครัดตามเดิม เพื่อเป็นการป้องกันการสูญหายหรือชำรุดบกพร่องของทรัพย์สินทาง ราชการ จึงจำเป็นต้องมี มาตรการที่รัดกุมและผ่านการกลั่นกรองจากผู้มีอำนาจอนุมัติ อนุญาตที่เกี่ยวข้อง ๒. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์ แนวทางการยืมทรัพย์สินของ ทางราชการไปใช้และให้ถือ ปฏิบัติอย่างเคร่งครัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
	i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจพบว่า ร้อยละ ๙๗.๑๔ ตอบว่าหน่วยงานมี เจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวในสัดส่วนที่น้อยมาก แต่ก็ยังคงมีอยู่บ้าง ซึ่งในส่วนนี้พบว่า อาจ เกิดความหลงผิดในการตอบคำข้อคำถาม หรือเจตนาตอบแบบนั้นจริงๆ ซึ่งไม่ว่าจะ เกิดจากสาเหตุใดก็ตาม หน่วยงานต้องมีการประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอ ยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ และต้องมีแนวทาง หรือมาตรการในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบ	ทุกสำนัก/กอง	๑.รณรงค์สร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษา ประโยชน์ของทางราชการเป็น สำคัญ ๒.ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ ประจำปีอย่าง ต่อเนื่องเพื่อทบทวนเหตุการณ์ ความเสี่ยงและระดับของความ เสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เพื่อจะได้กำหนดมาตรการและ การดำเนินการในการบริหาร จัดการความเสี่ยง ที่ครอบคลุม เป็นปัจจุบัน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

	เพื่อป้องกันมิให้นำทรัพยากรไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง			
	๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยได้ดำเนินการการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑.กำกับหน่วยตรวจสอบภายในให้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ๒.ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๕. กระบวนการสร้างควมโปร่งใสในการใช้งบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง	ic หน่วยงานของท่าน ใช้งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ จากจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ๓๐ คน ตอบว่า การใช้งบประมาณของหน่วยงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากจึงควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกสำนัก/กอง	๑. กำกับให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรในสังกัด ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและ เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างเคร่งครัด	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
	et ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่าน หรือไม่ จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ตอบว่า ไม่เคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ ซึ่งควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกสำนัก/กอง	๑.กำกับให้เจ้าหน้าที่ผ่านเวทีประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ๒. รณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงจรรยาบรรณและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
	การจัดซื้อจัดจ้าง ๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ทุกสำนัก/กอง	๑.กำกับให้เจ้าหน้าที่ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ๒.ดำเนินการประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

	๐๑๗ รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อกระบวนการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการบริหารงานและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน และมีการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้บุคคลภายนอกได้รับทราบ เกิดความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในส่วนของ ข้อ ๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานไม่มีคะแนนในข้อนี้ เนื่องจากจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งหน่วยงานจะต้องเรียนรู้และทำความเข้าใจกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีก		พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ๓.เผยแพร่ผ่านเครือข่ายระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ๓.เปิดเผยโดยเปิดเผยที่บอร์ดประชาสัมพันธ์สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เพื่อสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๔.กำกับเจ้าหน้าที่ให้เรียนรู้และทำความเข้าใจกับรายละเอียดและหลักเกณฑ์การประเมินให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความผิดพลาดขึ้นอีก	
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๖.๔ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่ จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามพบว่า ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ ตอบว่าไม่มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง ซึ่งการปฏิบัติงานด้านบริหารงานบุคคลอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเสมอภาค ควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกสำนัก/กอง	๑.กำกับและป้องกันไม่ให้มีการเรียกรับสินบนเกี่ยวกับงานบริหารงานบุคคล ๒.รณรงค์ให้ทุกคนตระหนักถึงความเท่าเทียมและเสมอภาค ทั้งนี้ ผู้บริหารต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการถือปฏิบัติ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

	๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เพื่อกระบวนการทำงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๓.ด้านการปฏิบัติงาน) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจ ที่ดี และมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/	สำนักปลัด	๑.จัดทำประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (๓.ด้านการปฏิบัติงาน) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคล เพิ่มความคุ้มค่าของการใช้ทรัพยากรบุคคล ให้การบริหารงานบุคคลเกิดความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนทำให้ผู้ปฏิบัติงานมีความสุข มีขวัญกำลังใจ ที่ดี และมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
	๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ประกาศประมวลจริยธรรม จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศสัมพันธให้ผูมีส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้	งานบริหารงานบุคคล	๑.ดำเนินการประกาศประมวลจริยธรรม จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น๒.ประชาสัมพันธ์ให้ผูมีส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม	

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา
๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๗๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน จากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๙๘.๑๘ มีความเห็นว่า หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ควรเพิ่มมาตรการและแนวทางปฏิบัติให้ชัดเจนและเป็นที่ประจักษ์	ทุกสำนัก/กอง	๑.เสริมสร้างมาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ๒.จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มาปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อให้การโปร่งใสตรวจสอบได้	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
	๘๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชนจากการวิเคราะห์จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจ พบว่า ร้อยละ ๑๐๐.๐๐ มีความเห็นว่า หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน ควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกสำนัก/กอง	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผ่านเวทีประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ตามมาตรฐาน หรือ คู่มือ การปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ๒. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ ณ จุด ให้บริการ ๓. นำผลการประเมินความพึงพอใจไปเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติราชการ	
	๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เกี่ยวกับโครงการ/กิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม จึงควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกสำนัก/กอง	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผ่านเวทีประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ตามมาตรฐาน หรือ คู่มือ การปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ๒.ให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียเข้ามามีส่วนร่วมในทุกโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ	

๐๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) และเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้	หน่วยตรวจสอบภายใน	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผ่านเวทีประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้	
๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) และเผยแพร่ใน เว็บไซต์ของหน่วยงาน https://nonngam.go.th/index/ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษามาตรฐานไว้	ทุกสำนัก/กอง	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผ่านเวทีประชุมทุกระดับ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรับผิดชอบ ต่องานในหน้าที่ตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ ๒. ๒. รณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงจรรยาบรรณ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	

ส่วนที่ ๓

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับ ๙๗.๒๗ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับผ่านดี เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัด (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๘.๔๘
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๖๒
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๙.๘๑
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๙.๙๘
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๑๔
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐.๐๐

จากการพิจารณาตามตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด พบตัวชี้วัดที่เป็นจุดอ่อนที่หน่วยงานได้คะแนนต่ำสุดคือ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๕๕.๐๒ ที่จะต้องนำไปพัฒนากำหนดมาตรการแก้ไขภายในหน่วยงานต่อไป และสาเหตุที่ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามได้คะแนนต่ำกว่าเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากมีข้อจำกัดในด้านปัจจัยต่างๆ ที่เป็นอุปสรรคในการดำเนินการ โดยเฉพาะปัญหาด้านบุคลากร โดยมีปัจจัยต่างๆ เช่น ทักษะคติ จรรยาบรรณ ความเข้าใจในบทบาทของตนเองในหน่วยงาน เป็นตัวกำหนดให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใส ที่สะท้อนออกมาให้เห็นตามผลการประเมินของตัวชี้วัดในแต่ละด้าน หน่วยงานจึงต้องมีการเพิ่มมาตรการเพื่อปรับปรุงศักยภาพในการทำงานและเป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อนำพาให้หน่วยงานไปสู่คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานต่อไป

ภาคผนวก

เอกสารผลการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

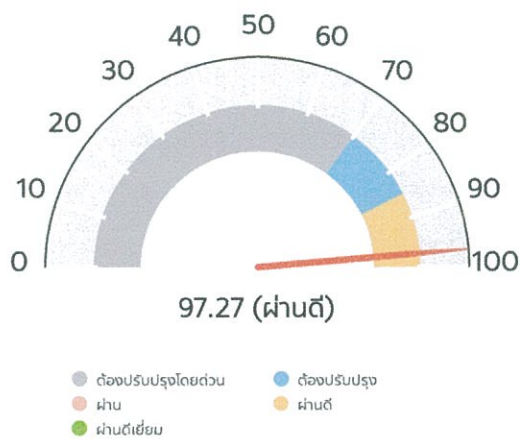


การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

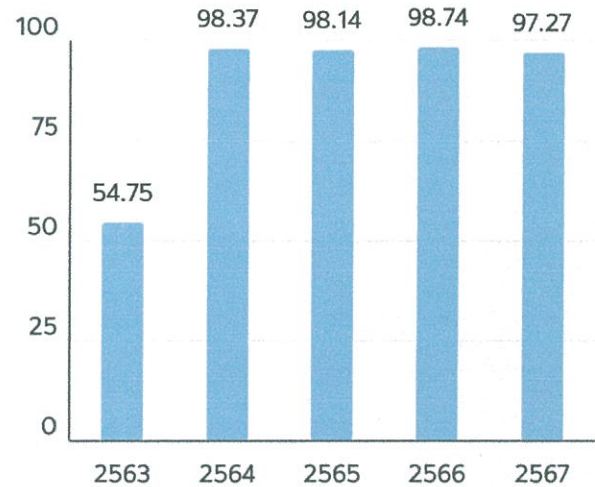
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ผลการประเมินอยู่ในลำดับที่ 1,280 ของหน่วยงานประเภท องค์การบริหารส่วนตำบล

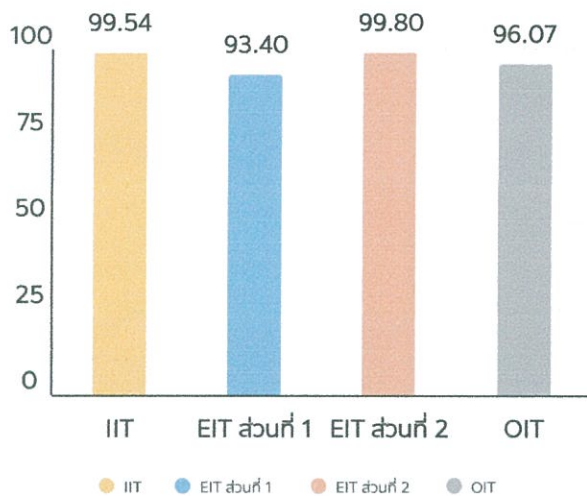
ผลการประเมินในภาพรวม



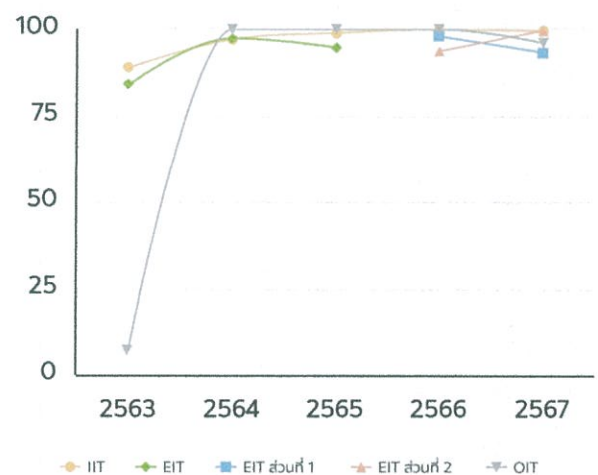
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ปี 2567



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	99.81
2	การใช้งบประมาณ	100.00
3	การใช้อำนาจ	99.81
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.48
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.62
6	คุณภาพการดำเนินงาน	100.00
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.81
8	การปรับปรุงการทำงาน	89.98
9	การเปิดเผยข้อมูล	92.14
10	การป้องกันการทุจริต	100.00

11T

i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตามที่กำหนด	เป็นไปตามที่กำหนดบ้างที่สุด	เป็นไปตามที่กำหนดบ้าง	เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมาก	เป็นไปตามที่กำหนดมากที่สุด	คะแนน
i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

หัวข้อการประเมิน	เจ้าหน้าที่ ทุกคน ปฏิบัติงาน อย่าง ไม่เท่า เทียม กัน	มี สัดส่วน น้อย ที่สุด	มี สัดส่วน น้อย	มี สัดส่วน ค่อนข้าง มาก	มี สัดส่วน มาก	มี สัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.86%	97.14%	99.43

i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสับบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่	ด	คะแนน	
i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสับบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100.00%	0.00%	100.00	

i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อยที่สุด	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ น้อย	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ ค่อนข้างมาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มาก	เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากที่สุด	คะแนน
i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่ป เจ้า หน้าที่ คนใด ที่ป การ เบิก จ่าย เป็น กิจ	มี สัดส่วน น้อย ที่สุด	มี สัดส่วน น้อย	มี สัดส่วน ค่อนข้าง มาก	มี สัดส่วน มาก	มี สัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
------------------	---	---------------------------------	-----------------------	----------------------------------	----------------------	----------------------------	-------

i5 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นกิจ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่ป	มี น้อย ที่สุด	มี น้อย	มี ค่อนข้าง มาก	มี มาก	มี มากที่สุด	คะแนน
------------------	------	----------------------	------------	-----------------------	-----------	-----------------	-------

i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 99.43

หัวข้อการประเมิน	ไม่ปผู้ บังคับ บัญชา คนใด ที่สั่ง ให้เจ้า หน้าที่ ทำธุระ ส่วนตัว	มี สัดส่วน น้อย ที่สุด	มี สัดส่วน น้อย	มี สัดส่วน ค่อนข้าง มาก	มี สัดส่วน มาก	มี สัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
------------------	--	---------------------------------	-----------------------	----------------------------------	----------------------	----------------------------	-------

i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 97.14% 2.86% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 99.43

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่ปผู้ บังคับ บัญชา คนใดที่ สั่งให้เจ้า หน้าที่ทำ ในสิ่งที่ เป็นการ ทุจริต หรือ ประพฤติ มิชอบ	มี สัดส่วน น้อย ที่สุด	มี สัดส่วน น้อย	มี สัดส่วน ค่อนข้าง มาก	มี สัดส่วน มาก	มี สัดส่วน มากที่สุด	คะแนน
------------------	---	---------------------------------	-----------------------	----------------------------------	----------------------	----------------------------	-------

i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 100.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 0.00% 100.00

i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด 100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่สามารถป้องกันได้	สามารถป้องกันได้ น้อยที่สุด	สามารถป้องกันได้ น้อย	สามารถป้องกันได้ ค่อนข้างมาก	สามารถป้องกันได้ มาก	สามารถป้องกันได้ มากที่สุด	คะแนน
i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	<u>100.00%</u>	100.00

i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 98.86

หัวข้อการประเมิน	ไม่เชื่อมั่น	เชื่อมั่น น้อยที่สุด	เชื่อมั่น น้อย	เชื่อมั่น ค่อนข้างมาก	เชื่อมั่น มาก	เชื่อมั่น มากที่สุด	คะแนน
i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.71%	<u>94.29%</u>	98.86

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็น ด้วย	ค่อนข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วยอย่าง ยิง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็น ด้วย	ค่อนข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วยอย่าง ยิง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย		เคย	คะแนน
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00%		0.00%	100.00

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย							99.43
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็น ด้วย	ค่อนข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วยอย่าง ยิง	คะแนน
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.86%	97.14%	99.43

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน							99.43
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็น ด้วย	ค่อนข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วยอย่าง ยิง	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	2.86%	97.14%	99.43

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็น ด้วย	ค่อนข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วยอย่าง ยิง	คะแนน
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน							98.86
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่ เห็น ด้วย	ค่อนข้าง เห็น ด้วย	เห็น ด้วย	เห็น ด้วยอย่าง ยิง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.71%	94.29%	98.86

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน							100.00
--	--	--	--	--	--	--	--------

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่			42.86
--	--	--	-------

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	57.14%	42.86%	42.86

e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	คะแนน
e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	คะแนน
e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่				100.00		
หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย		เคย	คะแนน		
e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100.00%		0.00%	100.00		

e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	คะแนน
e4 หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	คะแนน
e5 หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน							100.00
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	คะแนน
e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน							98.18
หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่าง ยิ่ง	คะแนน
e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	9.09%	90.91%	98.18

e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	ไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างไม่เห็นด้วย	ค่อนข้างเห็นด้วย	เห็นด้วย	เห็นด้วยอย่างยิ่ง	คะแนน
e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00

e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่

100.00

หัวข้อการประเมิน	ไม่เคย	เคย	คะแนน
e9 ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	0.00%	100.00%	100.00

ข้อมูลพื้นฐาน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐1 โครงสร้าง	100.00		
๐2 ข้อมูลผู้บริหาร	100.00		
๐3 จำนวนหน้าที่	100.00		
๐4 ข้อมูลการติดต่อ	100.00		
๐5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100.00		
๐6 Q&A	100.00		
การบริหารงานและงบประมาณ			85.71
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100.00		
๐8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100.00		
๐9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	0.00	จากการตรวจสอบข้อมูลจากคำขออุทธรณ์ ผู้ตรวจขอขึ้นยืนยันว่าพบบางโครงการ/กิจกรรม ไม่ครบองค์ประกอบระยะเวลาเริ่มต้น - สิ้นสุด (เป็น วัน เดือน ปี) ที่เป็นไปตามคู่มือฯ	
๐10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100.00		
๐11 คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ*	100.00		
๐12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ*	100.00		
๐13 E-Service	100.00		
การจัดซื้อจัดจ้าง			75.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐14 รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		
๐15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100.00		
๐16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0.00	แบบรายงานตามแบบฟอร์ม ITA-016 พบเซลล์ว่างจำนวน 1 รายการ และไม่มีพบรายงานในรูปแบบอื่น ตามหลักเกณฑ์การให้คะแนน ข้อมูลครบถ้วนตามองค์ประกอบจะได้ 50 คะแนน และหากเปิดเผยผ่านแบบฟอร์ม (ครบถ้วน) จะได้ 100 คะแนน แต่ในกรณีข้อมูลหายหายไป จึงถือเป็นข้อมูลไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบ ผู้ตรวจจึงขอขึ้นยืนยันการให้คะแนนดังกล่าว	
๐17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100.00		
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100.00		
๐19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100.00		
๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00		

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100.00		
การส่งเสริมความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
๐23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
๐24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00		
๐25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100.00		
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐26 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100.00		
๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00		
๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00		
๐29 รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	100.00		
๐30 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	100.00		
๐31 รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100.00		
การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			100.00
หัวข้อการประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00		
๐33 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00		
๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		
๐35 รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100.00		

IIT

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 - 60 ปี	2	5	0
41 - 50 ปี	2	8	0
31 - 40 ปี	6	8	0
20 - 30 ปี	2	2	0
ต่ำกว่า 20 ปี	0	0	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	3	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	6	12	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	4	6	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	2	2	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 10 ปี	1	8	0
5 - 10 ปี	5	11	0
1 - 5 ปี	6	4	0
ท่านเป็นเจ้าของที่พักที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง/ระดับใด	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
ลูกจ้าง/พนักงานจ้าง	8	13	0
ข้าราชการ/พนักงาน	3	9	0
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า	0	0	0
ผู้บริหาร	1	1	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 – 60 ปี	2	2	0
41 – 50 ปี	1	5	0
31 – 40 ปี	5	7	0
20 – 30 ปี	5	8	0
ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	1	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	9	13	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	3	5	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	0	4	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	0	0	0
สถานะของบุคคลภายนอกที่ติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	0	0
หน่วยงานของรัฐ	2	7	0
บุคคลทั่วไป	11	15	0
เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	1	0	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	5	3	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0	2	0
งานหลักของหน่วยงาน	7	17	0

อายุ	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
มากกว่า 60 ปี	0	0	0
51 – 60 ปี	2	3	0
41 – 50 ปี	1	1	0
31 – 40 ปี	4	3	0
20 – 30 ปี	4	4	0

ระดับการศึกษา	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
สูงกว่าปริญญาตรี	0	0	0
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า	2	3	0
อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	4	4	0
มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	3	1	0
ประถมศึกษาหรือต่ำกว่า	2	3	0

สถานะของบุคคลภายนอกที่มาติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
อื่น ๆ	0	0	0
องค์กรธุรกิจ	0	1	0
หน่วยงานของรัฐ	0	0	0
บุคคลทั่วไป	11	10	0

เรื่อง/ประเภทของการติดต่อหน่วยงาน	ชาย	หญิง	อื่น ๆ
งานอื่น ๆ	0	0	0
งานสนับสนุน เช่น การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การวิจัย การประชาสัมพันธ์	0	0	0
งานจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	0	4	0
งานหลักของหน่วยงาน	11	7	0

ผู้ตรวจ

ข้อเสนอแนะเพื่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนจาน

หน่วยงานนี้ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับดีและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ที่มีค่าคะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 97.27 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนจาน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ (1.การปฏิบัติหน้าที่ 2.การใช้งบประมาณ 3.การใช้อำนาจ 4.การใช้ทรัพยากรของราชการ 5.การแก้ไขปัญหาการทุจริต) ครอบคลุมมาตรฐานไว้

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

i10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอขึ้นทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระงับขั้นตอนและแนวทางในการขอขึ้นทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอขึ้นทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้มีการขอยืมทรัพย์สินราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

i11 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก o30) และควรระงับขั้นตอนหรือแนวทางในการขอขึ้นทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก o10) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแบบปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก o22) และมีช่องทางในการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก o23) และควรเผยแพร่แบบปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนจาน ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6.คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ครอบคลุมมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8. การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าด้วยตนเอง (EIT Public)

e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o18) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนจาน ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้ระดับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ข้อ O9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี

จากการตรวจสอบข้อมูลจากคำขอถูกรณ ผู้ตรวจขอขึ้นเห็นว่าบางโครงการ/กิจกรรม ไม่ครอบคลุมระยะเวลาเริ่มต้น - สิ้นสุด (เป็น วัน เดือน ปี) ที่เป็นไปตามคู่มือฯ

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงานและงบประมาณ

ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

ข้อ O16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

แบบรายงานตามแบบฟอร์ม ITA-O16 พหุเซลล์ว่างจำนวน 1 รายการ และไม่พบรายงานในรูปแบบอื่น

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

นอกจากนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนจาน ควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

#	ข้อเสนอแนะ
1	ทุกอย่างดีอยู่แล้ว
2	ดีอยู่แล้ว
3	การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน ช่วยป้องกันปัญหาการทุจริตได้ดีที่สุด
4	ไม่มีอะไรให้ปรับปรุง

EitPublic

#	ข้อเสนอแนะ
1	เว็บไซต์มีการเผยแพร่ข่าวสารต่างๆของหน่วยงานสม่ำเสมอ สืบค้นได้ง่าย มีช่องทางติดต่อแบบออนไลน์ เจ้าหน้าที่ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน และให้บริการด้วยความรวดเร็ว
2	บริการดี ไม่เลือกปฏิบัติ
3	ทุกครั้งที่มาติดต่อ เจ้าหน้าที่ให้บริการทุกครั้ง
4	พนักงานให้บริการดี ยิ้มแย้มแจ่มใส พูดจาดี

สถานการณ์การทุจริตของหน่วยงานในความคิดของบุคลากรของหน่วยงาน

หัวข้อการประเมิน	ไม่พบ ปัญหา เลย	ลดลง มาก	ลดลง เล็กน้อย	เพิ่มขึ้น เล็กน้อย	เพิ่มขึ้น มาก
ท่านคิดว่า ในช่วงที่ผ่านมา ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณธรรม ความโปร่งใส หรือการทุจริตในหน่วยงานของท่าน เพิ่มขึ้นหรือลดลง มากน้อยเพียงใด	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%

มาตรการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส	สรุปผลการดำเนินการ	เป้าหมาย/ความสำเร็จ ของการดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	หมายเหตุ
๒. มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงานเพื่อรักษาระดับการ ประเมิน	๑.มีการประกาศเจตจำนงสุจริต และ นโยบาย No give policy เพื่อ แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อความโปร่งใสของ หน่วยงานและจัดทำประกาศมาตรการต่างๆ ครอบคลุมตามเกณฑ์ที่ กำหนด ตามประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เรื่อง นโยบาย ไม่รับของขวัญ (NO Gift Policy) ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ๓.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do's & Don'ts) ๔.สร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าร่วมประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสให้บุคลากรในสังกัดรับทราบและมีส่วนร่วมในการจัดเตรียม ข้อมูลเพื่อนำไปประกอบการประเมินตัวชี้วัดตามแบบวัดข้อมูลการ เปิดเผยสาธารณะOIT ในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน ๕.จัดทำประมวลจริยธรรมสำหรับฝ่ายบริหาร ฝ่ายสภาฯ และพนักงาน เจ้าหน้าที่ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม อย่างเคร่งครัด	๑.องค์การบริหารส่วน ตำบลโนนงาม ผ่านเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ร้อยละ ๙๐ คะแนน ขึ้นไป	สำนักปลัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗**

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	การดำเนินการ	เป้าหมาย/ความสำเร็จของการดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.แนวทางการพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงาน	๑.การประชุมประจำเดือนทุกครั้ง ผู้บริหารกำชับบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกฎหมายอย่างเคร่งครัดโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ ๑.กำชับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ๒.จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจนยิ่งขึ้นและประกาศใน “Website” หลักของหน่วยงาน ๓.ปรับปรุงการให้บริการเป็นแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ(One stop service) เพื่อความรวดเร็วในการให้บริการ ๔.เพิ่มการประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน และเผยแพร่ให้บุคคลภายนอก ได้รับทราบผ่านทาง “Website” หลักของหน่วยงาน ๕.บุคลากรในหน่วยงานเข้ารับการฝึกอบรมครอบคลุมทุกสายงาน ๖.ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ โดยเพิ่มความถี่ในการจัดทำจดหมายข่าวและเผยแพร่ทางช่องทางอื่นๆ ด้วย	ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป	ทุกสำนัก/กอง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗	