



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ที่ ๒๔๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง ปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ตามที่สำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอและให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อรักษาความปลอดภัยให้กับบุคคล สถานที่ เอกสาร มิให้เกิดโจรกรรมหรือก่อวินาศกรรม อันเป็นผลต่อความมั่นคงแห่งชาตินั้น

เพื่อให้การอยู่เวรยามรักษาการณ์ สถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งเวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ ประจำเดือน มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๖ ปรากฏรายชื่อผู้อยู่เวร ตามวัน เวลา ที่กำหนดให้โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อยู่เวร

๑.๑) สอดส่องดูแลความปลอดภัยรวมทั้งการป้องกันการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นในบริเวณอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนจรรยาบรรณต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

๑.๒) ป้องกันหรือระงับเหตุอันตรายต่างๆที่จะเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นแล้วให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

๑.๓) ควบคุมดูแลการเชิญธงชาติลงจากเสา เวลา ๑๘.๓๐ น. และการเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา เวลา ๐๘.๓๐ น.

๑.๔) จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและสถานที่ราชการ รวมทั้งเหตุการณ์อื่นๆ อันสมควร และให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการตรวจเวรด้วยในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อระงับเหตุทันที

๑.๕) ดูแลการใช้ไฟฟ้า เพื่อรักษาความปลอดภัยของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ให้เหมาะสม เปิดและปิดกระแสไฟฟ้า เมื่อมีความจำเป็นและเมื่อหมดความจำเป็น

๑.๖) บริการประชาชนที่มาติดต่อหรือขอความช่วยเหลือนอกเวลาราชการ



๑.๗ ตรวจตราดูแลมิให้บุคคลใดเสพยาของมีนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมีนเมามาจำหน่ายในบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

๑.๘ การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรยามการลาหยุดราชการ หรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสับเปลี่ยนเวรยามแล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวร

## ๒. ระยะเวลาการอยู่เวรรักษาการณ์

๒.๑ เวรกลางคืน อยู่เวรตั้งแต่ ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๒.๒ เวรวันเสาร์ – อาทิตย์และวันหยุดราชการ อยู่ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๖.๓๐ น.

### ๓. ข้อห้ามของผู้อยู่เวร

๓.๑ ห้ามละทิ้งหน้าที่

๓.๒ ห้ามประพฤติผิดวินัยและศีลธรรมอันดี หากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เกิดการสูญหายในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่การอยู่เวรฯ ผู้อยู่เวรจะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

อนึ่ง หากผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เนื่องจากไปราชการหรือธุรกิจส่วนตัวก็ให้ขออนุญาตเปลี่ยนเวรเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม หรือผู้ทำการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม แล้วจึงจะพ้นจากการอยู่เวรในครั้งนั้นได้ และให้ผู้อยู่เวรถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ที่แนบท้ายนี้

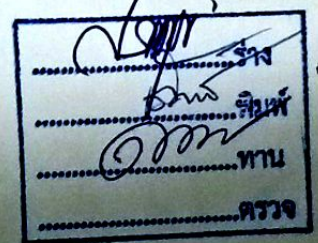
ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ เดือน พฤษภาคม – มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



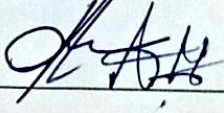
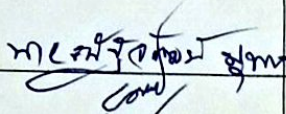
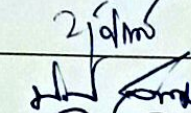
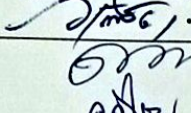
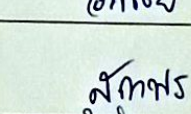
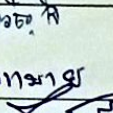
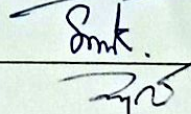
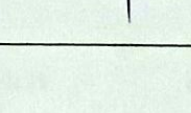
(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

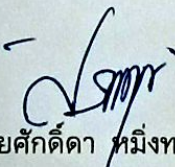




เวรวันเสาร์ – อาทิตย์ และ วันหยุดราชการ ( ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)  
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

| ชื่อ-สกุล                                            | วันที่อยู่เวร | ลงชื่อรับทราบ                                                                       | ผู้ตรวจเวร          | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
| นายสุรพงษ์ พุทธิวงศ์<br>นายมนตรี มุทาพร              | ๕             |    | นายวิชัย บุตตะ      | พฤ.      |
| พ.จ.อ.อาทิตย์ จำปาหอม<br>นายอมรพันธ์ ลากสาร          | ๕             |   | นายสมพงษ์ สุธะรัตน์ | ศุกร์    |
| นายศักดิ์ดา หมิ่งทอง<br>นายณัฐวัฒน์ มุทาพร           | ๖             |   | นายสำเร็จ มิ่งขวัญ  | เสาร์    |
| นายณรรวิชัย หาดิ<br>นายคงศักดิ์ หมิ่งทอง             | ๗             |    | นายถวิล ยังมี       | อาทิตย์  |
| นายประยงค์ สายตา<br>นายวรจักร จักสอง                 | ๑๓            |   | นายวิชัย บุตตะ      | เสาร์    |
| นายดลชนทัต แร่ทอง<br>นายอภิไชย รัตนศรี               | ๑๔            |  | นายสมพงษ์ สุธะรัตน์ | อาทิตย์  |
| นางสาวกฤษณารัตน์ กุลสิงห์<br>นายสถาพร เจริญจิตร      | ๑๗            |  | นายสำเร็จ มิ่งขวัญ  | พุธ      |
| นางขวัญใจ เงินหมื่น<br>นางสมหมาย บัรสาร              | ๒๐            |  | นายถวิล ยังมี       | เสาร์    |
| นางสาวสุมิตรา รัฐเมิน<br>นางปวีณา เรืองสา            | ๒๑            |  | นายวิชัย บุตตะ      | อาทิตย์  |
| นางสาวจุไรรัตน์ อินบุตร<br>นางสาวสิริลักษณ์ ป้องแก้ว | ๒๗            |  | นายสมพงษ์ สุธะรัตน์ | เสาร์    |
| นางพิษณุกรณ์ เข้มแก้ว<br>นางสาวลมัย เลือสา           | ๒๘            |  | นายสำเร็จ มิ่งขวัญ  | อาทิตย์  |

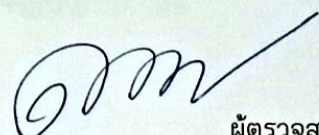
ลงชื่อ

  
(นายศักดิ์ดา หมิ่งทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดตารางเวร

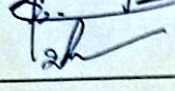
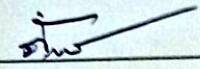
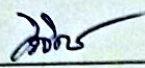
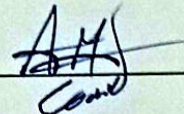
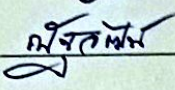
ลงชื่อ

  
(นายดลชนทัต แร่ทอง)  
หัวหน้าสำนักปลัด

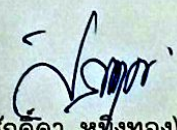
ผู้ตรวจสอบ



เวรวันเสาร์ – อาทิตย์ และ วันหยุดราชการ ( ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)  
ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

| ชื่อ-สกุล                                                 | วันที่อยู่เวร | ลงชื่อรับทราบ                                                                        | ผู้ตรวจเวร          | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|
| นางสาวปิยาภรณ์ มุทาพร<br>นางสาวยุพิน หมิงทอง              | ๓             |    | นายถวิล ยั่งยืน     | เสาร์    |
| นางรุ่งตะวัน ลาทา<br>นางสาวบรรชร รื่นเรือง                | ๔             |     | นายวิชัย บุตตะ      | อาทิตย์  |
| นางสาวสุดารัตน์ จริยะกุลเดโช<br>นางสาวภัทราพร ผลจันทร์งาม | ๑๐            |    | นายสมพงษ์ สุธะรัตน์ | เสาร์    |
| นางสาวรุ่งนภา ปาตาสี<br>นางวิจิตร ศรีสูงษ์                | ๑๑            |     | นายสำเร็จ มิ่งขวัญ  | อาทิตย์  |
| นายสุรพงษ์ พุทธิวงศ์<br>นางสาวบัวแหว รื่นเรือง            | ๑๗            |     | นายถวิล ยั่งยืน     | เสาร์    |
| พ.จ.อ.อาทิตย์ จำปาหอม<br>นายมนตรี มุทาพร                  | ๑๘            |                                                                                      | นายวิชัย บุตตะ      | อาทิตย์  |
| นายศักดิ์ดา หมิงทอง<br>นายอมรพันธ์ ลากสาร                 | ๒๔            |  | นายสมพงษ์ สุธะรัตน์ | เสาร์    |
| นายณรรักษ์ หาดิ<br>นายณัฐวัฒน์ มุทาพร                     | ๒๕            |   | นายสำเร็จ มิ่งขวัญ  | อาทิตย์  |

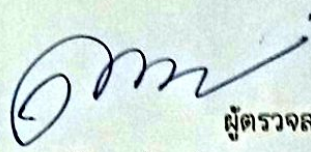
ลงชื่อ

  
(นายศักดิ์ดา หมิงทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้จัดทำตารางเวร

ลงชื่อ

  
(นายชลนที หัตถ์แดง)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ผู้ตรวจสอบ