

คูฉบับ



ที่ อจ ๗๖๔๐๑/๗๓๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ถนนอรุณประเสริฐ อำเภอปทุมราชวงศา
จังหวัดอำนาจเจริญ ๓๗๑๑๐

๒๗ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน กำนันตำบลโนนงาม/ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑.ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม	จำนวน ๑ ฉบับ
	๒. คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้แต่งตั้งให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย กำหนดนโยบายและปรับขยายเวลาการให้บริการประชาชน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบการปฏิรูประบบราชการของรัฐและเป็นการสร้างมาตรการเชิงรุกในการให้บริการและสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนต่อหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ของท่านทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ton

(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำนักปลัด

งานธุรการ

โทร/โทรสาร ๐-๔๕-๕๒๕-๕๒๔

<http://www.nonngam.go.th>

“ดำรงธรรมนำไทย ใส่สะอาด”

.....	รับ
.....	พิมพ์
.....	ทวน
.....	ตรวจ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
เรื่อง แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง อยู่เวรยามในสถานที่ราชการ
วันหยุด เสาร์ - อาทิตย์ และวันนักขัตฤกษ์
*_**_**_**_**_**_**_**_**_*

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทยกำหนดนโยบายและปรับขยายเวลา
การให้บริการประชาชน เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบการปฏิรูประบบราชการของรัฐและเป็นการสร้าง
มาตรการเชิงรุกในการให้บริการและสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนต่อหน่วยงานของรัฐและองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชน และก่อให้เกิดผลกระทบในทางที่ดีต่อการพัฒนาชีวิตของประชาชน จึงแต่งตั้งพนักงานและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ให้ปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการประชาชนติดต่อ – สอบถาม ประจำเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

now

(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

คู่มือ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ที่ ๒๔๑/๒๕๖๖

เรื่อง ปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๔๒ เห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ตามสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอและให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่นและรัฐวิสาหกิจจัดให้มีเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการและในวันหยุดตลอดเวลาทั้งกลางวันและกลางคืน เพื่อรักษาความปลอดภัยให้กับบุคคล สถานที่ เอกสาร มิให้เกิดโจรกรรมหรือก่อวินาศกรรม อันเป็นผลต่อความมั่นคงแห่งชาตินั้น

เพื่อให้การอยู่เวรยามรักษาการณ์ สถานที่ราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งเวรยามรักษาการณ์สถานที่ราชการ ประจำเดือน พฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๖ ปรากฏรายชื่อผู้อยู่เวร ตามวัน เวลา ที่กำหนดให้โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑.หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อยู่เวร

๑.๑) สอดส่องดูแลความปลอดภัยรวมทั้งการป้องกันการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นในบริเวณอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนทรัพย์สินต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

๑.๒) ป้องกันหรือระงับเหตุอันตรายต่างๆที่จะเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นแล้วให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

๑.๓) ควบคุมดูแลการเบี่ยงธงชาติลงจากเสา เวลา ๑๘.๓๐ น. และการเชิญธงชาติขึ้นสู่ยอดเสา เวลา ๐๘.๓๐ น.

๑.๔) จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่เวร โดยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและสถานที่ราชการ รวมทั้งเหตุการณ์อื่นๆ อันสมควร และให้ผู้ตรวจเวรลงบันทึกการตรวจเวรด้วยในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารทราบทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อระงับเหตุทันที

๑.๕) ดูแลการใช้ไฟฟ้า เพื่อรักษาความปลอดภัยของที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าพรวน ให้เหมาะสม เปิดและปิดกระแสไฟฟ้า เมื่อมีความจำเป็นและเมื่อหมดความจำเป็น

๑.๖) บริการประชาชนที่มาติดต่อหรือขอความช่วยเหลือนอกเวลาราชการ

๑.๗ ตรวจตราดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมีนเมา เล่นการพนัน หรือนำของมีนเมามาจำหน่ายในบริเวณองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

๑.๘ การลาหยุดหรือเดินทางไปราชการไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่เวรยามการลาหยุดราชการหรือได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการต้องเสนอสับเปลี่ยนเวรยามแล้ว จึงถือว่าพ้นจากหน้าที่เวร

๒. ระยะเวลาการอยู่เวรรักษาการณ์

๒.๑ เวรกลางคืน อยู่เวรตั้งแต่ ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๒.๒ เวรวันเสาร์ – อาทิตย์และวันหยุดราชการ อยู่ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ ถึง ๑๖.๓๐ น.

๓. ข้อห้ามของผู้อยู่เวร

๓.๑ ห้ามละทิ้งหน้าที่

๓.๒ ห้ามประพฤติดิฉินัยและศีลธรรมอันดี หากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เกิดการสูญหายในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่การอยู่เวรฯ ผู้อยู่เวรจะต้องรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญา

อนึ่ง หากผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เนื่องจากไปราชการหรือธุรกิจส่วนตัวก็ให้ขออนุญาตเปลี่ยนเวรเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อได้รับอนุญาตจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม หรือผู้ทำการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม แล้วจึงจะพ้นจากการอยู่เวรในครั้งนั้นได้ และให้ผู้อยู่เวรถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ที่แนบท้ายนี้

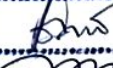
ทั้งนี้ ตั้งแต่ ๑ เดือน พฤษภาคม – มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

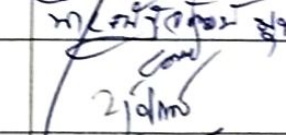
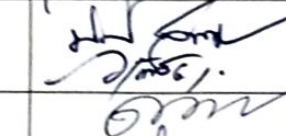
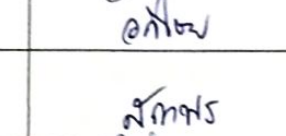
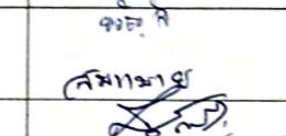
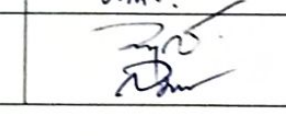


(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

	รับ
	รับ
	ทาน
.....	ตรวจ

เวรวันเสาร์ – อาทิตย์ และ วันหยุดราชการ (ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

ชื่อ-สกุล	วันที่อยู่เวร	ลงชื่อรับทราบ	ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
นายสุรพงษ์ พุทธิวงศ์ นายมนตรี มุทาพร	๕		นายวิชัย บุตตะ	พฤ
พ.จ.อ.อาทิตย์ จำปาหอม นายอมรพันธ์ ลากสาร	๕		นายสมพงษ์ สุธะรัตน์	ศุกร์
นายศักดิ์ดา หมีทอง นายณัฐวัฒน์ มุทาพร	๖		นายสำเริง มิ่งขวัญ	เสาร์
นายณรวิชัย หาดิ นายคงศักดิ์ หมีทอง	๗		นายถวิล ยงมี	อาทิตย์
นายประยงค์ สายตา นายวรจักร จักสอง	๑๓		นายวิชัย บุตตะ	เสาร์
นายชลธนัทธ์ แร่ทอง นายอภิไชย รัตนศรี	๑๔		นายสมพงษ์ สุธะรัตน์	อาทิตย์
นางสาวกฤษณารัตน์ กุลสิงห์ นายสถาพร เจริญจิตร	๑๗		นายสำเริง มิ่งขวัญ	พุธ
นางขวัญใจ เงินหมื่น นางสมหมาย บริสาร	๒๐		นายถวิล ยงมี	เสาร์
นางสาวสมิตรา รัฐเมิน นางปวีณา เรืองสา	๒๑		นายวิชัย บุตตะ	อาทิตย์
นางสาวจุไรรัตน์ อินบุตร นางสาวสิริลักษณ์ ป้องแก้ว	๒๗		นายสมพงษ์ สุธะรัตน์	เสาร์
นางพิษณุกรณ์ เข้มแก้ว นางสาวลมัย เลือสา	๒๘		นายสำเริง มิ่งขวัญ	อาทิตย์

ลงชื่อ



ผู้จัดทำตารางเวร

(นายศักดิ์ดา หมีทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ

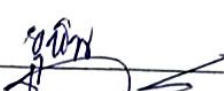
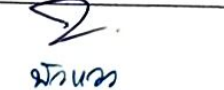
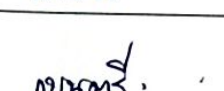
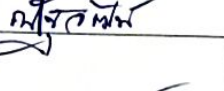


ผู้ตรวจสอบ

(นายชลธนัทธ์ แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักงานปลัด

เวรวันเสาร์ – อาทิตย์ และ วันหยุดราชการ (ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.)
ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖

ชื่อ-สกุล	วันที่อยู่เวร	ลงชื่อรับทราบ	ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
นางสาวปิยาภรณ์ มุทาพร นางสาวยุพิน หมิงทอง	๓		นายถวิล ยงมี	เสาร์
นางรุ่งตะวัน ลาตา นางสาวบรรชร รื่นเรือง	๔		นายวิชัย บุตตะ	อาทิตย์
นางสาวสุภารัตน์ จริยะกุลเดโช นางสาวภัทราพร ผลจันทร์งาม	๕		นายสมพงษ์ สุธะรัตน์	ชดเชย วันอาทิตย์
นางสาวรุ่งนภา ปาตาสี นางวิจิตร ศรีสูงษ์	๑๐		นายสำเริง มิ่งขวัญ	เสาร์
นายสุรพงษ์ พุทธิวงศ์ นางสาวบัวแวว รื่นเรือง	๑๑		นายถวิล ยงมี	อาทิตย์
พ.จ.อ.อาทิตย์ จำปาหอม นายมนตรี มุทาพร	๑๓		นายวิชัย บุตตะ	เสาร์
นายศักดิ์ดา หมิงทอง นายอมรพันธ์ ลากสาร	๑๘		นายสมพงษ์ สุธะรัตน์	อาทิตย์
นายณรายักษ์ หาดิ นายณัฐวัฒน์ มุทาพร	๒๔		นายสำเริง มิ่งขวัญ	เสาร์
นางประจักษ์ ด้วงทา นางสงศักดิ์ หมิงทอง	๒๕		นายถวิล ยงมี	อาทิตย์

ลงชื่อ



ผู้จัดตารางเวร

(นายศักดิ์ดา หมิงทอง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นายดลรณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด