



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอบึงพลาญชัย จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/๓๑๐

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามหนังสือ อำเภอบึงพลาญชัย ที่ อจ ๐๐๒๓.๙/๔๒๓.ลงวันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการออกนอกเขตจังหวัด โดยอนุมัติ ให้ นายทอน บุตตะ ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการและออกนอกเขตจังหวัด ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายทอน บุตตะ)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ผู้รายงาน

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายทอน บุตตะ ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
 - ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
 - ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
 - ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
 - ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม
การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘


เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่
“การเลือกตั้งท้องถิ่น”

สำเนาถูกต้อง


(นายคณนัท แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ผู้ตัด หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(นายกคตทนต์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- กระทุ้งถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทุ้งถาม และจะตั้งกระทุ้งถามได้ในกรณีใด
 - คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
 - การปิดประชุมสภาด้วยเหตุอลเวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
 - การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร
- บรรยายโดย : วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเมิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :

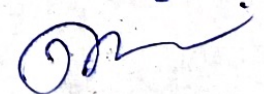
โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

.....

สำเนาถูกต้อง



(นายคณทัต แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักปลัด

๑๐. รูปภาพประกอบ



ลงชื่อ

(นายทอน บุตตะ)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายชลสมทิต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายทอน บุตตะ

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ในไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ นายทอน บุตตะ

มหาวิทยาลัยบูรพา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ ๗๕๓

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

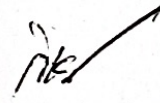
เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง ให้ผู้บริหารเดินทางไปราชการ โดยอนุมัติ ให้ นายวิชัย บุตตะ ตำแหน่ง รองนายกองดีการบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน ทศสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)


(นายวิชัย บุตตะ)

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง รองนายกองดีการบริหารส่วนตำบลโนนงาม

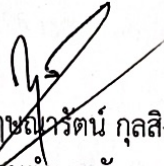
สำเนาถูกต้อง


(นายคลมทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกัญญาวัฒน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายชลนัทธ์ แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายวิชัย บุตตะ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

- ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
- ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
- ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท

๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ใพล้งาน

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

สำเนาถูกต้อง

(นายคลนทนต์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สาระสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

सानาถูกตอง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

- กระทุ้งถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทุ้งถาม และจะตั้งกระทุ้งถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุอลเวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :

โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ


๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

.....

.....

.....

สำเนาถูกต้อง


(นายคลงศักดิ์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ

(นายวิชัย บุตตะ)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายชลชนทิต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายวิชัย บุตตะ

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

ท่านาฎกัตติย

นางอรุณี ช่างนา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ ๓๔๖

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ให้ผู้บริหารเดินทางไปราชการ โดยอนุมัติ ให้ นายสมพงษ์ สุยะรัตน์ ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นายสมพงษ์ สุยะรัตน์)

ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

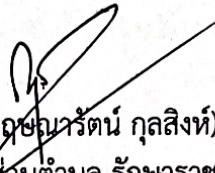
สำเนาถูกต้อง

(นายชลธาทิต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกชณารัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายคลชนทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายสมพงษ์ สุยะรัตน์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
 - ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
 - ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
 - ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
 - ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม
การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

สำเนาถูกต้อง

(นายคลธนทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผลการเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารระสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- กระตุ้นถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระตุ้นถาม และจะตั้งกระตุ้นถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุอลเวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเมิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :


โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

.....

สำเนาถูกต้อง



(นายคณทัต แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ

(นายสมพงษ์ สุยะรัตน์)

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายชอนหัด แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสมพงษ์ สุยะรัตน์

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมผู้การเลือกตั้งและการป้องกันการทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

Dr. Oin

(นายพิรพัฒน์ มั่งคั่ง)

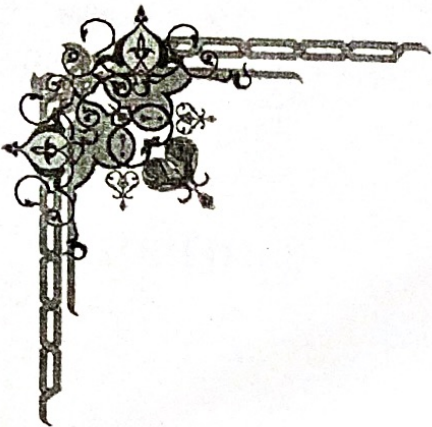
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

สุภานาฎิกัตติง

นางสมพงษ์ สุยะรัตน์

สุยะรัตน์





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอบึงพลาญชัย จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ ๓๘๘

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๔/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ให้ผู้บริหารเดินทางไปราชการ โดยอนุมัติ ให้ นายสำเริง มิ่งขวัญ ตำแหน่ง เลขานุการนายก องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วม ฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมี กำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัด นครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือ ผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน ทศสิบวัน นับแต่วัน เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นายสำเริง มิ่งขวัญ)


ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกฤษณา รัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

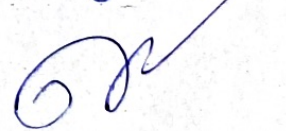
(ลงชื่อ)



(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายสำเร็จ มิ่งขวัญ ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
 - ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
 - ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
 - ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
 - ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม
การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

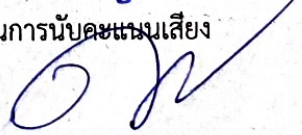
- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง



(นายถลนศักดิ์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- กระทุ้งถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทุ้งถาม และจะตั้งกระทุ้งถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุฉะฉาน/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเมิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :

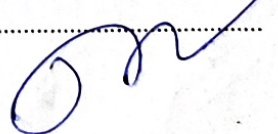
โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

.....

สำเนาถูกต้อง



(นายคลนทศ แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ

(นายสำเร็จ มิ่งขวัญ)
ตำแหน่ง เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายชอนหิต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสำเร็จ มิ่งขวัญ

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมผู้การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำความผิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

นางสาวเรไร วัฒนวิชัย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ ๓๒๖

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามหนังสือ อำเภอปทุมราชวงศา ที่ อจ ๐๐๒๓.๙/๔๒๔ ลงวันที่ ๑๗ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการออกนอกเขตจังหวัด โดยอนุมัติ ให้ นายประเสริฐ ทำความชอบ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการและออกนอกเขตจังหวัด ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นายประเสริฐ ทำความชอบ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวชอุษณารัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง

(นายชลชนหัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายประเสริฐ ทำความชอบ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
 - ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
 - ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
 - ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
 - ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม
การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- กระหู่ถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระหู่ถาม และจะตั้งกระหู่ถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุอลเวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :

โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

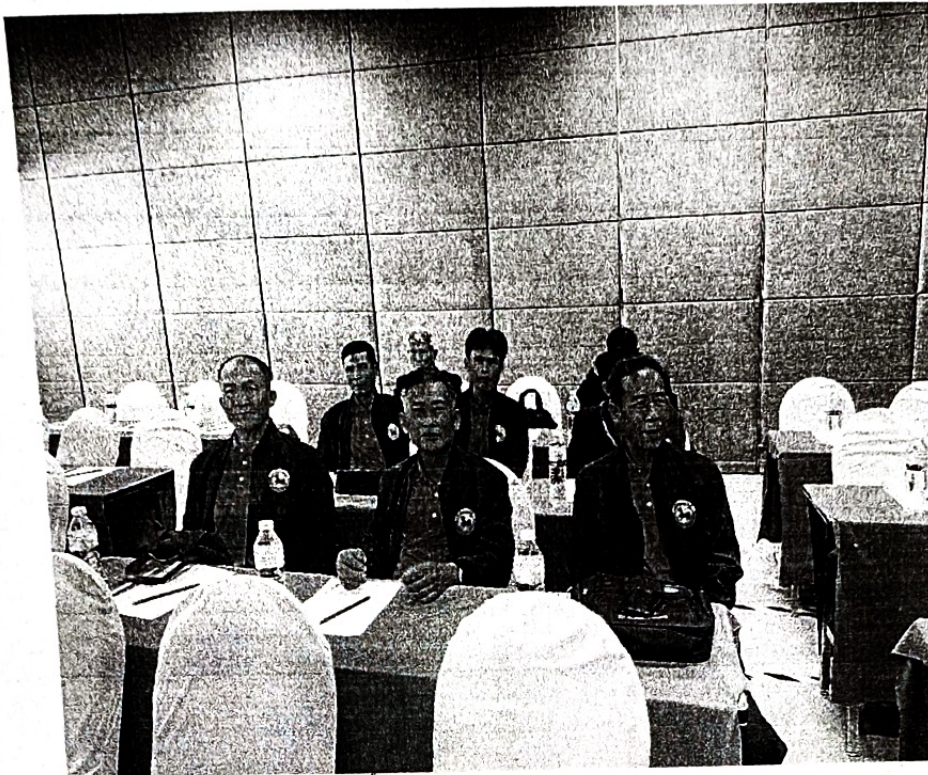
๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

.....

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักปลัด

๑๐. รูปภาพประกอบ



ลงชื่อ

(นายประเสริฐ ทำความชอบ)

ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายคตชนทิต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายประเสริฐ ทำความชอบ

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมผู้การเลือกตั้งและการป้องกันกรกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

นาง ประเสริฐ ทำความชอบ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ มด๕

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ที่ ๐๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ โดยอนุมัติ ให้ นายสมาน พลแสน ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและ ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือ ผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วัน เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

AmB.

ผู้รายงาน

(นายสมาน พลแสน)

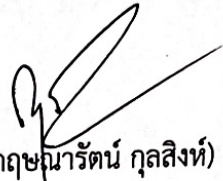
ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกฤษณารัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....
.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายทองหัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายสมาน พลแสน ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
 - ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
 - ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
 - ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
 - ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม
การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์กรประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- กระหู่ถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระหู่ถาม และจะตั้งกระหู่ถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุลเวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :

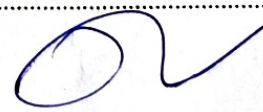
โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

.....

สำเนาถูกต้อง



(นายคลนทิต แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ

(นายสมาน พลแสน)

ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายสมาน พลแสน

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมผู้การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำผิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

Andi

นายสมาน พลแสน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ ๓๕๖

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม โดยอนุมัติ ให้ นายบุญมี ป็องแก้ว ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรมจัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นายบุญมี ป็องแก้ว)

ผู้รายงาน

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

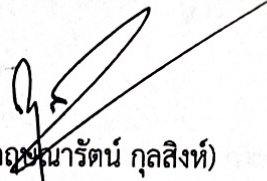
สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักงาน

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกฤษฎา นารัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายชลธาทิต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายบุญมี ป้องแก้ว ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
 - ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
 - ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
 - ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
 - ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท

๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

สำเนาถูกต้อง

(นายคลอนทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารระสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์กรประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม **สำเนาถูกต้อง**
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- กระทู้ถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทู้ถาม และจะตั้งกระทู้ถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุอลเวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเมิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบูฉัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :

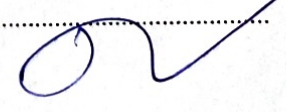
โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

.....

สำเนาถูกต้อง



(นายคลานหัด แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักเลขา



ลงชื่อ

(นายบุญมี ป้องแก้ว)

ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายคตชนทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายบุญมี ป่องแก้ว

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมผู้การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำเนาถูกต้อง

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

นางบุญมี ป่องแก้ว



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ ๓๔๗

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม โดยอนุมัติ ให้ นางสาวบุญน้อม คำจันทร์ ตำแหน่ง สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

บุญน้อม

ผู้รายงาน

(นางสาวบุญน้อม คำจันทร์)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

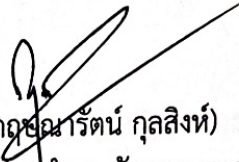
(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกัญญา รัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายชลชนหัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายบุญน้อม คำจันทร์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๔. สถานที่ฝึกอบรม
ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม
๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
 - ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
 - ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
 - ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
 - ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
 - ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท
๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม
การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาพาดพิง เสียตสี ใส่ร้าย หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาท้องถิ่น (โดยคณะกรรมการบริหาร) ให้ความสำคัญอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(ลายเซ็น)
 หัวหน้าสำนักงาน



ลงชื่อ นายบุญ
(นายบุญน้อม คำจันทร์)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักงานปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวบุญน้อม คำจันทร์

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมผู้การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

สุภาพบุรุษ

นางสาว

นางสาวบุญน้อม คำจันทร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/๓๔๕

วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม โดยอนุมัติ ให้ นายประสาท โปธิสารราช ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันกรกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ชชช

ผู้รายงาน

(นายประสาท โปธิสารราช)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกฤษณา ฤกษ์สิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

.....

(ลงชื่อ)



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายชลชนหัต ราษฎร์ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายประสาธ โภธิสาราช ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

๔. สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

- ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
- ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
- ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท

๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

สำเนาถูกต้อง

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

(นายคลธนหัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สารสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาหาพาดพิง เสียชื่อเสียง หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักพิมพ์

- กระทุ้งถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทุ้งถาม และจะตั้งกระทุ้งถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุฉะฉาน/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเมิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

วิทยากร :

โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ **สำเนาถูกต้อง**

.....

(นายคณทัต แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ **สทท**
(นายประสาท โพธิสาราช)
ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายประสาธ โภธิสาราช

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันกรกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายพรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง

นางประสาธ โภธิสาราช



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ตำบลโนนงาม อำเภอปทุมราชวงศา จังหวัดอำนาจเจริญ

ที่ สป.๐๑/ มธ๑

วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการฝึกอบรม

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตามคำสั่ง สภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๓๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๘ เรื่อง ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม โดยอนุมัติ ให้ นายโธษ คำกันยา ตำแหน่ง สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้าร่วมฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ซึ่งมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม นั้น

บัดนี้การฝึกอบรมเสร็จสิ้นแล้ว ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เดินทางกลับถึงสถานที่ราชการแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๑๐ “ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือผู้สังเกตการณ์ที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์ที่หน่วยงานอื่นของรัฐหรือหน่วยงานอื่นจัดการฝึกอบรม จัดทำรายงานผลการฝึกอบรมหรือเข้าร่วมสังเกตการณ์เสนอผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๙ ภายใน หกสิบวัน นับแต่วันเดินทางกลับถึงสถานที่ราชการ” จึงขอรายงานผลการฝึกอบรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

ผู้รายงาน

(นายโธษ คำกันยา)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

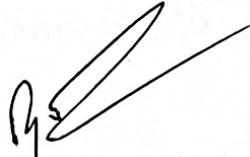
สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวกฤษณารัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความคิดเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล.....

(ลงชื่อ)



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

สำเนาถูกต้อง



(นายชลนที ราษฎร์ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑. ชื่อ - สกุล นายโอฐ คำกันยา ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ระดับ - สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

๒. โครงการ/หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๓. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์
ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

๔. สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

๕. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

- ๕.๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๕.๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
- ๕.๓. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๕.๔. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
- ๕.๕. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ๕.๖. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

ค่าลงทะเบียน ๔,๓๐๐.- บาท

๗. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน

วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

เนื้อหาการฝึกอบรมสรุปได้พอสังเขป ดังนี้

หัวข้อที่ ๑ นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่ “การเลือกตั้งท้องถิ่น”

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

- วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผล การเลือกตั้ง
- การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยังประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
- สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
- เขตเลือกตั้ง
- ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
- การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
- การสมัครรับเลือกตั้ง
- การหาเสียงเลือกตั้ง
- ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
- วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
- การนับคะแนนเลือกตั้ง
- การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
- ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
- ผู้ได้รับเลือกตั้ง
- ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๒ สาระสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง
- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาพาดพิง เสียชื่อเสียง ร้าย หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีนอบน้อมอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

- กระทุ้งถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทุ้งถาม และจะตั้งกระทุ้งถามได้ในกรณีใด
 - คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
 - การปิดประชุมสภาด้วยเหตุอลเวง/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
 - การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร
- วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสณ

บรรยายโดย :

วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

หัวข้อที่ ๑ ละเมิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น

- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

บรรยายโดย :

วิทยากร :

วิทยากร อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสณ

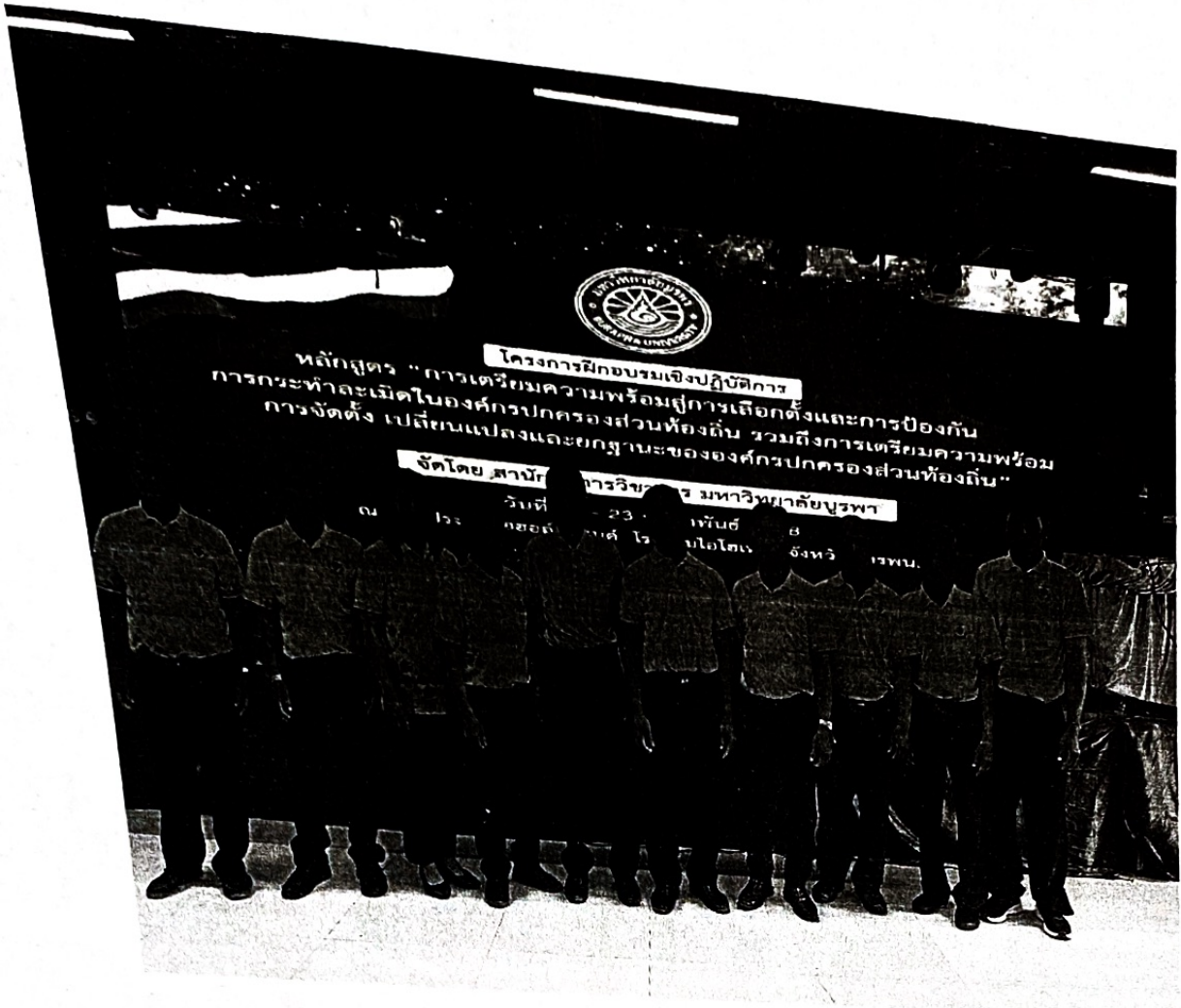
โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๘. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

๙. ข้อเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ ๘

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



ลงชื่อ

(นายไอฐู คำกันยา)

ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

มอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายโอสถ คำกันยา

ได้ผ่านการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร

“การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันกรกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

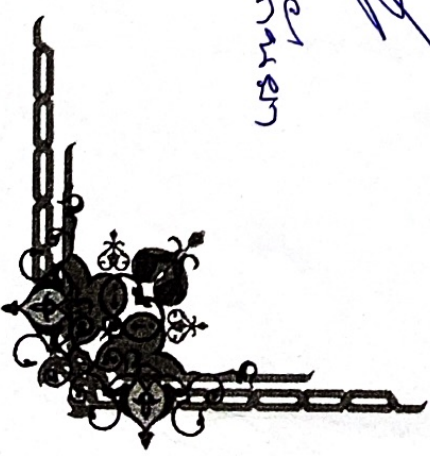
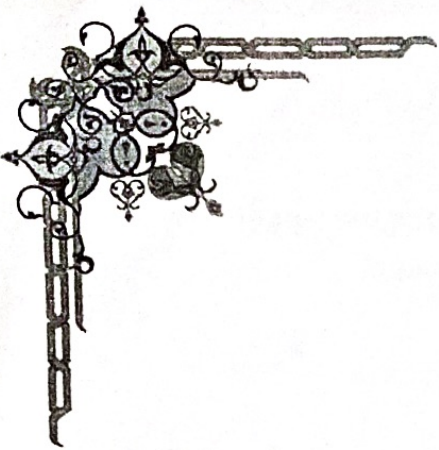
จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา จังหวัดชลบุรี
ในทิว่ ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักบริการวิชาการ

(นายพรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

นางสาว อิกานษา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ที่ สป.๐๑/ -

วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตไม่เดินทางไปฝึกรบเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้ง และการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อม การจัดตั้งเปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ข้าพเจ้า นายสิทธิศักดิ์ ทองวงศ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม หมู่ที่ ๗ ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ตามคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๕/๒๕๖๘ เรื่อง ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้ารับการฝึกรบเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้ง และการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม เนื่องจากข้าพเจ้าไม่สบายเป็นไข้หวัด ปวดหัวมีไข้ และหากข้าพเจ้า เดินทางไปราชการเกรงจะทำให้เกิดการแพร่เชื้อ จึงไม่สามารถที่จะเข้ารับการฝึกรบดังกล่าวได้

ทั้งนี้ จึงขออนุญาตไม่เดินทางไปราชการตามวัน และเวลาสถานที่ดังกล่าว

(ลงชื่อ) *นายสิทธิศักดิ์ ทองวงศ์*

(นายสิทธิศักดิ์ ทองวงศ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม หมู่ ๗

ความเห็นประธานสภา

(ลงชื่อ)

นายประเสริฐ ทำความชอบ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ความเห็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

.....
.....

(ลงชื่อ) **ณ**
(นายทอน บุตตะ)
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนงาม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ที่ สป.๐๑/-

วันที่ ๒๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตไม่เดินทางไปฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้ง และการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อม การจัดตั้งเปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ข้าพเจ้า นายทองใบ สีทน ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม หมู่ที่ ๖ ได้รับอนุญาตให้เดินทางไปราชการ ตามคำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ ๐๗๕/๒๕๖๘ เรื่องให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม เนื่องจากข้าพเจ้าไม่สบายเป็นไข้หวัด ปวดหัวมิใช่ และหากข้าพเจ้า เดินทางไปราชการเกรงจะทำให้เกิดการแพร่เชื้อ จึงไม่สามารถที่จะเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวได้ฯ

ทั้งนี้ จึงขออนุญาตไม่เดินทางไปราชการตามวัน และเวลาสถานที่ดังกล่าว

(ลงชื่อ)

(นายทองใบ สีทน)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม หมู่ ๖

ความเห็นประธานสภา

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นายประเสริฐ ทำความชอบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ความเห็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

.....
.....

(ลงชื่อ)



(นายทอน บุตตะ)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สัญญาการยืมเงิน
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

เลขที่ B00024/68

วันครบกำหนด 10 มีค 2568

ผู้อำนาจการกองคลัง

ข้าพเจ้า นายวิชัย บุตตะ
สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
จังหวัด อำนาจเจริญ

มีความประสงค์ขอยืมเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

เพื่อเป็น ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" ระหว่างวันที่ 21 - 23 กุมภาพันธ์ 2568 ณ โรงแรมไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม จำนวน 12 คน คนละ 4,300 บาท

แหล่งเงิน เงินงบประมาณ

ประมาณค่าใช้จ่าย

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมหลักสูตร "การจัดเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น" ระหว่างวันที่ 21 - 23 กุมภาพันธ์ 2568 ณ โรงแรมไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม จำนวน 12 คน คนละ 4,300 บาท	51,600.00
รวม	51,600.00

จำนวนเงิน (ห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ ภายใน 15 วัน นับจากวันกลับมาถึง.....

ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้รับจากทาง ขาดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ ผู้ยืม วันที่ 20 ก.พ. 2568

เสนอ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นควรอนุมัติให้ยืมตามสัญญาการยืมเงินฉบับนี้ได้ จำนวน 51,600.00 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ วันที่ 20 ก.พ. 2568

(นางประภาวดี วันคำ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 51,600.00 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ วันที่ 20 ก.พ. 2568

(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืม จำนวน 51,600.00 บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ผู้รับเงิน วันที่ 20 ก.พ. 2568 (นางสาวปิยาภรณ์ มุทาพร)

นักวิชาการเงินและบัญชี



เล่มที่ 1/2568

เลขที่ 020

ใบเสร็จรับเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบล โพนแพง

อำเภอ ปทุมราชวงศา

จังหวัด อำนาจเจริญ

วันที่

เดือน

10 มี.ค. 2568

พ.ศ.

ได้รับเงินจาก นายอริย์ บุคตะ

เป็นค่า คฤหาสน์เงินยืม ตามใบฉีกเลขที่ ๐๐๐๒๔/๖๘

จำนวนเงิน ๘,๖๐๐.- บาท

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว



ลงชื่อ

ปิยาภรณ์

ผู้รับเงิน

(นางสาวปิยาภรณ์ มุทาพร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

สำเนาถูกต้อง

ปิยาภรณ์

(นางสาวปิยาภรณ์ มุทาพร)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เลขที่ ๐๐๐๒๔/๒๕๖๘

ใบรับใบสำคัญส่งใช้เงินยืม

งานการเงินและบัญชี

กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

วันที่.....10 มีค. 2568.....

ได้รับใบสำคัญส่งใช้เงินยืมซึ่งจาก เงินงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายในการ ค่าลงทะเบียนฝึก
อบรม หลักสูตร “การจัดเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเต็ล
ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม จำนวน ๑๒ คน คนละ ๔,๓๐๐.- บาท

ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ B๐๐๐๒๔/๖๘ จาก นายวิชัย บุตตะ รวมใบสำคัญคู่จ่าย
๑ ชุด จำนวนเงิน ตามใบสำคัญคู่จ่าย ๔๓,๐๐๐.- บาทสตางค์ เงินเหลือจ่าย จำนวน..
๘,๖๐๐.-บาท.....-.....สตางค์

(ลงชื่อ).....

(นางประภาวดี วันคำ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เจ้าหน้าที่ผู้รับใบสำคัญจ่าย





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ที่ สป.๐๑/ ๓๐๗

วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินค่าลงทะเบียน โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา แจ้งจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” โดยมีค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๓๐๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้อนุมัติให้ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เข้าร่วม โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” สำหรับผู้บริหาร ประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม ตามบันทึกข้อความ ที่ สป.๐๑/ ๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

ระเบียบหนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อเสนอแนะ

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ เงินยืมค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๓๐๐ บาท แยกเป็นคณะผู้บริหาร จำนวน ๔ ราย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม จำนวน ๘ ราย รวมเป็น ๑๒ ราย เป็นเงิน ๕๑,๖๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมตามโครงการดังกล่าว

สำเนาถูกต้อง

(นายคลนทนต์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ



(นายวิชัย บุตตะ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ความเห็นปลัด อบต.

.....

ลงชื่อ

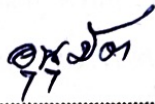


(นางสาวกฤษณา รัตน์ กุลสิงห์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายก อบต.



.....

ลงชื่อ



(นายทอง บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง



(นายชอนหัตต์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด


แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายประเสริฐ ทำความชอบ ตำแหน่ง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. ดำเนินกิจการของสภา อบต. ตามที่กฎหมายกำหนด
๒. เป็นประธานของที่ประชุมสภา อบต. เว้นแต่ในขณะที่ยกอำนาจอภิปรายสนับสนุนหรือคัดค้าน ญัตติในที่ประชุมสภา อบต.
๓. บังคับบัญชาการงานใน อบต.
๔. รักษาความสงบเรียบร้อยในสภา อบต.
๕. เป็นผู้แทนสภา อบต. ในกิจการภายนอก
๖. อำนาจและหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดไว้ หรือตามกฎหมาย
๗. กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มี การติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ใน วัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการ ปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อปท.
<ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อ นำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับ การจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้ง แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ กฎหมายความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ซึ่ง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p> <p style="text-align: right;">สำเนาถูกต้อง</p> <p style="text-align: right;"> (นายคณทัต แร่ทอง) หัวหน้าสำนักปลัด</p>

<p>(ลงชื่อ) (นายประเสริฐ ทำความชอบ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้สมัคร</p>	<p>(ลงชื่อ) (นายอริพงศ์ พงษ์สุวรรณ) นายอำเภอปทุมราชวงศา ปฏิบัติราชการแทน ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการศูนย์</p>
---	--



ที่ ๐๐๕ / ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ถนนอรุณประเสริฐ อำเภอปทุมราชวงศา
จังหวัดอำนาจเจริญ ๓๗๑๑๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการนอกเขตจังหวัดอำนาจเจริญ

เรียน นายอำเภอปทุมราชวงศา

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

ดังนั้น เพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕(แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงขออนุมัติ ให้นายประเสริฐ ทำความชอบ ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ตั้งแต่วันที่วันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โดยใช้ยานพาหนะส่วนตัว ยี่ห้อ NISSAN หมายเลขทะเบียน กค ๖๘๖๖ อำนาจเจริญ ในการเดินทางไปราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเสริฐ ทำความชอบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

(นายคตชนทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

.....	นาง
.....	คิมพ์
.....	ทนาย
.....	ตรวจ



องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 เลขที่รับ ๒๕๐
 วันที่ ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๘
 เวลา ๐๙:๐๖ น.
 ที่ว่าการอำเภอปทุมราชวงศา

ที่ออก ๐๐๒๓.๙/ ๕๒๓

ถนนอรุณประเสริฐ อจ ๓๗๑๑๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการออกนอกเขตจังหวัดและขออนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ
 เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ที่ อจ ๗๖๔๐๑/๐๘๘ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแสดงเจตจำนง (สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ นายทอน บุตตะ ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ขออนุญาตเดินทางไป
 ราชการออกนอกเขตจังหวัดและขออนุมัติใช้พาหนะส่วนตัวเดินทางไปราชการ หมายเลขทะเบียน ๒๗ก ๑๗๓
 กรุงเทพมหานคร เพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้ง
 และการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง
 เปลี่ยนแปลงยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ โรงแรมไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง
 จังหวัดนครพนม ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ความละเอียดตามที่แจ้งแล้ว นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๘ (๑), ข้อ ๒๕ ประกอบ
 คำสั่งจังหวัดอำนาจเจริญ ที่ ๕๙๗๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด
 ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ และนายอำเภอปฏิบัติราชการแทน นายอำเภอปทุมราชวงศา
 พิจารณาแล้วอนุญาตให้ นายทอน บุตตะ ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ
 และออกนอกเขตจังหวัด ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และอนุมัติให้ใช้รถยนต์ส่วนตัว
 หมายเลขทะเบียน ๒๗ก ๑๗๓ กรุงเทพมหานคร ได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

*Beet me ๐๖๖ ๖๐๖ ๖๐๖
 ๖๐๖.๖๐๖ ๖๐๖ ๖๐๖
 ๖๐๖ ๖๐๖ ๖๐๖ ๖๐๖
 ๖๐๖ ๖๐๖ ๖๐๖ ๖๐๖*

๐๓๐๐๐
 (นายอธิพงษ์ พงษ์สุวรรณ)
 นายอำเภอปทุมราชวงศา ปฏิบัติราชการแทน
 ผู้ว่าราชการจังหวัดอำนาจเจริญ

๖๐๖ ๖๐๖ ๖๐๖ ๖๐๖
 (นายคณทัต แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักงานปลัด

สำเนาถูกต้อง

๐๖๖ ๐๖๖ ๐๖๖ ๐๖๖
 (นางสาวกฤษณารัตน์ กุลสิงห์)
 หัวหน้าสำนักงานปลัด
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นายทอน บุตตะ)
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ผู้ประสานงาน : ชมพูนุท โทร. ๐๖ ๑๒๓๑ ๐๗๐๐

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
 (สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายทอน บุตตะ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่ความรับผิดชอบ
 ในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. ก่อนเข้ารับหน้าที่ นายก อบต. ต้องแถลงนโยบายต่อสภา อบต. โดยไม่มีการลงมติ หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งต่อสมาชิกสภา อบต. ทุกคน และจัดทำรายงานแสดงผลการ ปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภา อบต. เป็นประจำทุกปี (มาตรา ๕๘/๕)
๒. มีอำนาจหน้าที่ ตามมาตรา ๕๙
๓. ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการของ อบต. ตามกฎหมาย และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของ อบต. (มาตรา ๖๐)
๔. นายก อบต. รองนายก อบต. หรือผู้ซึ่งนายก อบต. มอบหมายมีสิทธิเข้าประชุมสภา อบต. และมีสิทธิแถลงข้อเท็จจริงตลอดจนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนต่อที่ประชุมแต่ไม่มีสิทธิ ออกเสียงลงคะแนน (มาตรา ๕๘/๖)
๕. กรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งประธานและรองประธานสภา อบต. หรือสภา อบต. ถูกยุบตามมาตรา ๕๓ หากมีกรณีที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วนซึ่งปล่อยให้เนิ่นช้าไปจะกระทบต่อประโยชน์สำคัญของราชการ หรือราษฎร นายก อบต. จะดำเนินการไปพลางก่อนเท่าที่จำเป็นก็ได้ แต่เมื่อได้เลือกประธานสภา อบต. แล้วให้เรียกประชุมสภา อบต. เพื่อให้นายก อบต. แถลงนโยบายโดยไม่มีการลงมติกายใน ๑๕ วันนับแต่ วันที่มีการเลือกตั้งประธานสภา อบต. (มาตรา ๕๘/๕ วรรคสอง)
๖. กรณีนายก อบต. ปฏิบัติการที่อาจเสียหายแก่ อบต. หรือราชการ และนายอำเภอได้ชี้แจงแนะนำตักเตือนแล้วไม่ปฏิบัติตาม ในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนที่จะรอช้าไม่ได้ นายอำเภอมีอำนาจออก คำสั่งระงับการปฏิบัติราชการของนายก อบต. ไว้ตามที่เห็นสมควรได้ แล้วรีบรายงานผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน ๑๕ วัน เพื่อวินิจฉัยตามที่เห็นสมควรโดยเร็ว : การกระทำของนายก อบต. ที่ฝ่าฝืนคำสั่ง นายอำเภอหรือผู้ว่าราชการจังหวัดดังกล่าว ไม่มีผลผูกพันกับ อบต. (มาตรา ๙๐)
๗. ๗. เป็นผู้เสนอร่างข้อบัญญัติ อบต. (มาตรา ๗๑) ร่างข้อบัญญัติประมาณรายจ่ายประจำปี และร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม (มาตรา ๘๗)
๘. เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญาในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ อบต. (มาตรา ๖๕)

สำเนาถูกต้อง

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้
 ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับ
 ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

(นายทอน บุตตะ)
 นายก อบต.โนนงาม

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อพท.
<p>๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่</p> <p>๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น</p> <p>๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้</p> <p>๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่</p> <p>๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>- นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p>

<p>(ลงชื่อ) <u>ทอน</u></p> <p>(นายทอน บุตตะ)</p> <p>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม</p> <p>ผู้สมัคร</p>	<p>(ลงชื่อ) <u>อหอด</u></p> <p>(นายอหอด พงษ์สุวรรณ)</p> <p>(นายอำเภอปทุมราชวงศา ปฏิบัติราชการแทน)</p> <p>ตำแหน่ง ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี</p> <p>ผู้มอานาจอนุมัติ</p>
---	---

สำเนาถูกต้อง



(นายคตชนัทธ์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



ที่ อจ ๗๖๔๐๑/๐๘๘

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ถนนอรุณประเสริฐ อำเภอปทุมราชวงศา
จังหวัดอำนาจเจริญ ๓๗๑๑๐

๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการนอกเขตจังหวัดอำนาจเจริญ

เรียน นายอำเภอปทุมราชวงศา

สิ่งที่ส่งมาด้วย - โครงการฝึกอบรม

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

ดังนั้น เพื่อความถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขออนุมัติ ให้ นายทอน บุตตะ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ตั้งแต่วันที่วันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โดยใช้ยานพาหนะส่วนตัว ยี่ห้อ TOYOTA หมายเลขทะเบียน ๒๓กค๑๗๓ กรุงเทพมหานคร ในการเดินทางไปราชการ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

งานบริหารงานบุคคล

สำนักปลัดฯ

โทร. / โทรสาร ๐-๔๕๕๒-๕๙๒๔

<http://www.nonngam.go.th>

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

๗๖๔๐๑

.....	ร่าง
.....	พิมพ์
.....	ทวน
.....	ตรวจ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานธุรการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ที่ สป.๐๑/ ๓๐๖

วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเดินทางไปราชการ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา แจ้งจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม โดยมีค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๓๐๐ บาท นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอยรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ระเบียบหนังสือสั่งการ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘๖ เงินที่ยืมไป ให้ผู้กู้ยืมส่งใบสำคัญและเงินที่เหลือจ่าย (ถ้ามี) ภายในกำหนดระยะเวลาดังต่อไปนี้ (๓) การเงินเพื่อปฏิบัติราชการนอกจากตาม(๑) หรือ(๒) ให้ส่งต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้ยืม

ข้อพิจารณา

เพื่อให้คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่ของตนเองอย่างถูกต้องเห็นควรเข้าร่วมอบรมตามโครงการดังกล่าวข้างต้น ในระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตำบลท่าค้อ อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม จำนวน ๑๒ ราย ดังนี้

๑. นายทอน นุตตะ

๒. นายสมพงษ์ สุยะรัตน์

ตำแหน่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ตำแหน่งรองนายองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง


(นายคลนหัด แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายสมพงษ์ สุธะรัตน์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. รองนายก อบต. หรือผู้ซึ่งนายก อบต. มอบหมายมีสิทธิเข้าประชุมสภา อบต. และมีสิทธิแถลงข้อเท็จจริงตลอดจนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนต่อที่ประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน (มาตรา ๕๘/๖)
๒. เป็นผู้บังคับบัญชา พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของ อบต. (มาตรา ๖๐)
๓. ควบคุมดูแลราชการประจำของ อบต. ให้เป็นไปตามนโยบาย
๔. มีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมาย กำหนด หรือตามที่นายก อบต. มอบหมาย

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อบต.
๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทางขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ <div style="text-align: right;"> <p>สำเนาถูกต้อง</p>  <p>(นายคณทัต แร่ทอง) หัวหน้าสำนักปลัด</p> </div>

(ลงชื่อ)
 (นายสมพงษ์ สุธะรัตน์)
 รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 ผู้สมัคร

(ลงชื่อ).....
 (นายทอน บุตตะ)
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 ผู้มีอำนาจอนุมัติ

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายวิชัย บุตตะ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. รองนายก อบต. หรือผู้ซึ่งนายก อบต. มอบหมายมีสิทธิเข้าประชุมสภา อบต. และมีสิทธิแถลงข้อเท็จจริงตลอดจนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของตนต่อที่ประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน (มาตรา ๕๘/๖)
๒. เป็นผู้บังคับบัญชา พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างของ อบต. (มาตรา ๖๐)
๓. ควบคุมดูแลราชการประจำของ อบต. ให้เป็นไปตามนโยบาย
๔. มีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมาย กำหนด หรือตามที่นายก อบต. มอบหมาย

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อปท.
<ol style="list-style-type: none"> ๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทางขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 	<p>- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ</p> <p style="text-align: right;">สำเนาถูกต้อง</p> <p style="text-align: right;">(นายคณทัต แร่ทอง) หัวหน้าสำนักปลัด</p>

(ลงชื่อ)
(นายวิชัย บุตตะ)
รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้สมัคร

(ลงชื่อ)
(นายทอน บุตตะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้มีอำนาจอนุมัติ


แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

การนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นางสาวบุญน้อม คำจันทร์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่
ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมสภา อบต. อภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภา อบต. และลงมติในประเด็นต่างๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของสภา อบต.
๓. เสนอร่างข้อบัญญัติ อบต.
๔. ตั้งกระทู้ถามนายก อบต. หรือรองนายก อบต. อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่
๕. เสนอญัตติขอเปิดอภิปรายทั่วไป นายก อบต. โดยไม่มีการลงมติ ด้วยจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดที่มีอยู่
๖. ขอเปิดประชุมวิสามัญด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
๗. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือฐานะผู้แทนประชาชนในหมู่บ้าน และ อบต. นั้น

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับ
ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/ หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หรือพัฒนางานของตนเอง/ อปท.
๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการ ทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอน ในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไป ตามระเบียบกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการ <div style="text-align: right; font-size: 1.2em; font-weight: bold;">สำเนาถูกต้อง</div> 

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)
 (นางสาวบุญน้อม คำจันทร์)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 ผู้สมัคร


(ลงชื่อ)
 (นายประเสริฐ ทำความชอบ)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 ผู้มีอำนาจอนุมัติ

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 นำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
 (สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายสมาน พลแสน ตำแหน่ง รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่
 ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. มีหน้าที่ช่วยประธานสภา อบต.
๒. ปฏิบัติการตามหน้าที่และกระทำการตามที่ประธานสภา อบต. มอบหมาย
๓. ในกรณีไม่มีประธานสภา อบต. หรือประธานสภา อบต. ไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่
 ปฏิบัติหน้าที่ ให้รองประธานสภา อบต. ปฏิบัติหน้าที่แทน

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้
 ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับ
 ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ใน วัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือ พัฒนางานของตนเอง/อปท.
๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย เลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไป ประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการ จัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้ง แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยก ฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มา ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตาม ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและ ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการ <div style="text-align: right;"> <p>สำเนาถูกต้อง</p>  <p>(นายคณทัต แร่ทอง) หัวหน้าสำนักปลัด</p> </div>

(ลงชื่อ) (นายสมาน พลแสน) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้สมัคร	(ลงชื่อ) (นายประเสริฐ ทำความชอบ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้มีอำนาจอนุมัติ
--	--

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 นำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
 (สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายประสาธ โภธิสาราช ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่
 ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมสภา อบต. อภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภา อบต. และลงมติในประเด็นต่างๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของสภา อบต.
๓. เสนอร่างข้อบัญญัติ อบต.
๔. ตั้งกระทู้ถามนายก อบต. หรือรองนายก อบต. อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่
๕. เสนอญัตติขอเปิดอภิปรายทั่วไป นายก อบต. โดยไม่มีการลงมติ ด้วยจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดที่มีอยู่
๖. ขอเปิดประชุมวิสามัญด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
๗. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือฐานะผู้แทนประชาชนในหมู่บ้าน และ อบต. นั้น

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้
 ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับ
 ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/ หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หรือพัฒนางานของตนเอง/ อปท.
๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการ ทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอน ในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไป ตามระเบียบกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการ สำเนาถูกต้อง (นายตลชนพัตต์ แร่ทอง) หัวหน้าสำนักปลัด


(ลงชื่อ) (นายประสาธ โภธิสาราช) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้สมัคร	(ลงชื่อ) (นายประเสริฐ ทำความชอบ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้มีอำนาจอนุมัติ
---	--



แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 นำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
 (สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายโธษ คำกันยา ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่
 ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมสภา อบต. อภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภา อบต. และลงมติในประเด็นต่างๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของสภา อบต.
๓. เสนอร่างข้อบัญญัติ อบต.
๔. ตั้งกระทู้ถามนายก อบต. หรือรองนายก อบต. อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่
๕. เสนอญัตติขอเปิดอภิปรายทั่วไป นายก อบต. โดยไม่มีการลงมติ ด้วยจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของ
 จำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดที่มีอยู่
๖. ขอเปิดประชุมวิสามัญด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
๗. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือฐานะผู้แทนประชาชนในหมู่บ้าน และ อบต. นั้น

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้
 ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับ
 ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
 และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/ หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิด ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน หรือพัฒนางานของตนเอง/ อปท.
๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการ ทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็น เกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบ ของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอน ในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไป ตามระเบียบกฎหมาย ที่ เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการ สำเนาถูกต้อง 

(ลงชื่อ)  (นายโธษ คำกันยา) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้สมัคร	(นายคณทัต แร่ทอง) (ลงชื่อ)  (นายประเสริฐ ทำความชอบ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้มีอำนาจอนุมัติ
--	---

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

การนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายทองใบ สีทน ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. เข้าร่วมประชุมสภา อบต. อภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภา อบต. และลงมติในประเด็นต่างๆ
๒. ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของสภา อบต.
๓. เสนอร่างข้อบัญญัติ อบต.
๔. ตั้งกระทู้ถามนายก อบต. หรือรองนายก อบต. อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่
๕. เสนอญัตติขอเปิดอภิปรายทั่วไป นายก อบต. โดยไม่มีการลงมติ ด้วยจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดที่มีอยู่
๖. ขอเปิดประชุมวิสามัญด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
๗. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือฐานะผู้แทนประชาชนในหมู่บ้าน และ อบต. นั้น

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อปท.
๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้อง เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ <p style="text-align: center; color: blue; font-weight: bold;">สำเนาถูกต้อง</p>

(ลงชื่อ)
 (นายทองใบ สีทน)
 สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 ผู้สมัคร

(ลงชื่อ)
 (นายประเสริฐ ทำความชอบ)
 ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
 ผู้มีอำนาจอนุมัติ


แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

การนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

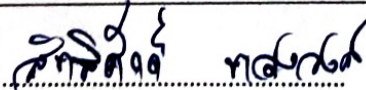

ข้าพเจ้า นายสิทธิศักดิ์ ทองวงศ์ ตำแหน่ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

- ๘. เข้าร่วมประชุมสภา อบต. อภิปรายแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภา อบต. และลงมติในประเด็นต่างๆ
- ๙. ปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ของสภา อบต.
- ๑๐. เสนอร่างข้อบัญญัติ อบต.
- ๑๑. ตั้งกระทู้ถามนายก อบต. หรือรองนายก อบต. อันเกี่ยวกับงานในหน้าที่
- ๑๒. เสนอญัตติขอเปิดอภิปรายทั่วไป นายก อบต. โดยไม่มีการลงมติ ด้วยจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดที่มีอยู่
- ๑๓. ขอเปิดประชุมวิสามัญด้วยจำนวนไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภา อบต. ทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
- ๑๔. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือฐานะผู้แทนประชาชนในหมู่บ้าน และ อบต. นั้น

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการภารกิจการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร	แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานของตนเอง/อบต.
๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น ๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่ ๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้ ๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ ๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- นำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรม มาปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ สำเนาถูกต้อง 

(นายชลชนหิต แร่ทอง)

(ลงชื่อ)  (นายสิทธิศักดิ์ ทองวงศ์) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้สมัคร	(ลงชื่อ)  (นายประเสริฐ ทำความชอบ) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ผู้มีอำนาจอนุมัติ
--	--

หัวหน้าสำนักปลัด

แบบแสดงเจตจำนงของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ในการนำความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางาน
(สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองของท้องถิ่น)

ข้าพเจ้า นายบุญมี ป้องแก้ว ตำแหน่ง เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม มีหน้าที่
ความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ ดังนี้

๑. แจ้งนัดประชุมสภา อบต. ตามคำสั่งของประธานสภา อบต.
๒. ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือหนังสือส่งการ หรือ แนวทางปฏิบัติซึ่ง
เกี่ยวข้องกับกิจการของ อบต. ต่อที่ประชุมสภา อบต.
๓. ช่วยเหลือประธานสภา อบต. จัดทำระเบียบวาระการประชุมสภา อบต.
๔. เชิญประธานสภาชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
๕. จัดทำรายงานการประชุมสภา อบต.
๖. เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภา อบต. แต่จะเปิดเผยได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจาก
ประธานสภา อบต.
๗. ช่วยประธานสภา อบต. ในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
๘. ช่วยเหลือประธานสภา อบต. ในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภา อบต.
๙. หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
หรือกระทำกิจการอื่นตามที่ประธานสภา อบต. มอบหมาย

โดยขอแสดงเจตจำนงว่า เมื่อข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว จะนำความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร มาปรับ
ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานตามอำนาจหน้าที่ของตนเอง และสนับสนุนการปฏิบัติงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาต่อเนื่องตามเป้าหมายของหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
และมีความพร้อมที่จะให้มีการติดตามและประเมินผลการนำความรู้ไปใช้ฯ ภายหลังจากการฝึกอบรม ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นายตลชนทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความรู้ที่คาดว่าจะได้รับการฝึกอบรมตามที่กำหนดไว้ใน
วัตถุประสงค์ของโครงการ/หลักสูตร

แนวทางในการนำมาใช้ให้เกิด
ประโยชน์ในการปฏิบัติงานหรือ
พัฒนางานของตนเอง/อปท.

๑. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย
เลือกตั้งท้องถิ่น
๒. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไป
ประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
๓. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการ
จัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
๔. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้ง
แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้
ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
๕. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย
ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
๖. เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์
แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยก
ฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- นำความรู้ที่ได้รับการฝึกอบรม มา
ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไปตาม
ระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง สามารถ
ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและ
ถูกต้องเป็นไปตามระเบียบของทาง
ราชการ

(ลงชื่อ)

(นายบุญมี ป้องแก้ว)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้สมัคร

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ ทำความชอบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ผู้มีอำนาจอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด



คำสั่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม
ที่ ๐๗๕/ ๒๕๖๘

เรื่อง ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ

ตามที่สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัทยบุรีพา กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไฮไฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๘(๓) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ และ ข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงอนุมัติให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม เดินทางไปราชการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑. นายสมาน พลแสน | ตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม |
| ๒. นายบุญมี ป้องแก้ว | ตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม |
| ๓. นางสาวบุญน้อม คำจันทร์ | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ ๑ |
| ๔. นายประสัท โพธิสาราช | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ ๒ |
| ๕. นายโอฐ คำกันยา | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ ๔ |
| ๖. นายทองใบ สีทน | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ ๖ |
| ๗. นายสิทธิศักดิ์ ทองวงศ์ | ตำแหน่ง สมาชิก อบต. หมู่ ๗ |

ให้ผู้ได้รับอนุมัติเดินทางไปราชการเข้าร่วมฝึกอบรมดังกล่าว ณ โรงแรมไฮไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายประเสริฐ ทำความชอบ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

(นายคลชนัทธ์ แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

.....	ร่าง
.....	พิมพ์
.....	ทาน
.....	ตรวจ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

ที่ ๐๗๔/๒๕๖๘

เรื่อง ให้ผู้บริหารเดินทางไปราชการ

ตามที่สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้งเปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ในระหว่าง วันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อให้การปฏิบัติราชการครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอนุญาตให้คณะผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลโนนงามเดินทางไปราชการ ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------|---|
| ๑. นายสมพงษ์ สุยะรัตน์ | ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม |
| ๒. นายวิชัย บุตตะ | ตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม |
| ๓. นายสำเริง มิ่งขวัญ | ตำแหน่งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม |

ให้เข้ารับการฝึกอบรมตามวันเวลาดังกล่าว ในการเดินทางครั้งนี้ให้เบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงค่า เดินทางไปราชการ ค่าที่พัก ค่าพาหนะได้ตามสิทธิ และให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมาย โดยเคร่งครัด อย่าให้เกิดการบกพร่องและเสียหายแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทอน บุตตะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนงาม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

	ร่าง
	พิมพ์
	ทวน
	ตรวจ



โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

จัดโดย สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา

นางสาววรรณวิภา หรุสกุล หัวหน้าโครงการฯ

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แทนที่มาจาก การเลือกตั้งของประชาชนมีหน้าที่และอำนาจในการขับเคลื่อนภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คือ การจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ และส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ให้ประสบความสำเร็จ และในปี ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ จะมีการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นในส่วนของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง โดยในช่วงระยะเวลา ๑๘๐ วันก่อนครบวาระ จะเป็นช่วงระยะเวลาในการหาเสียงเลือกตั้ง และในช่วง ๙๐ วันก่อนครบวาระ จะเป็นช่วงระยะเวลาที่มีข้อจำกัดในการอนุมัติโครงการใหม่ของผู้บริหารท้องถิ่นและปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อให้การเลือกตั้งท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อีกทั้งในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามภารกิจข้างต้นอาจมีความเสี่ยงต่อการกระทำละเมิดในการปฏิบัติหน้าที่ ฉะนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นการป้องกันความเสียหายที่จะเกิดขึ้นและยากแก่การเยียวยาแก้ไขได้ และการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะจากองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล หรือจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมือง/เทศบาลนคร

มหาวิทยาลัยบูรพาจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมในหัวข้อเรื่อง “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวกับ ความรับผิดชอบทางละเมิด และยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้การบริหารงานของท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนในพื้นที่อย่างสูงสุด

สำเนาถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น (นายคณทัต แร่ทอง)
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับ การเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดทางละเมิดของ เจ้าหน้าที่
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง (อำนาจถูกต้อง พ.จ.อ. ขนต่อนิมิต) ดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(อาทิตย์ ขำปาหอม)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ประธานสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ สมาชิกสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ ปลัดองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๖ เลขานุการสภาองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๗ หัวหน้าสำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๘ ข้าราชการหรือบุคคลที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. ระยะเวลาการดำเนินการ / สถานที่ฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ โรงแรม ไอโฮเต็ล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

๕. รูปแบบการจัดฝึกอบรม

การบรรยาย อภิปราย และตอบข้อซักถาม โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๖. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ๖.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๖.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานในพื้นที่
- ๖.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะและเทคนิคเกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น
- ๖.๔ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนทัศนคติ พร้อมทั้งแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น เพื่อสามารถนำไปใช้ประยุกต์ใช้ในการเลือกตั้งท้องถิ่นในพื้นที่ได้
- ๖.๕ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่
- ๖.๖ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ แนวทาง ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง หรือยกฐานะขององค้กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำเนาถูกต้อง

๗. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๗.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๔,๓๐๐บาท (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหนังสือคู่มือ ค่ากระเป่า ค่าเสื้อ ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม (นายค้กรบัณฑิต แร่ทอง) ค่าเดินทางของ วิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม (ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายควบคุมสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และ การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑)

๗.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี่ยงเบนในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

สำเนาถูกต้อง

พ.จ.อ.

(อาทิตย์ จำปาหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๘. การประเมินผลโครงการ

การสังเกตพฤติกรรมความสนใจ การใช้แบบสอบถามเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจ / ความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานฯทั้งนี้ ต้องมีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ จึงจะผ่านการฝึกอบรมจากทางมหาวิทยาลัยบูรพา

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑ ติดต่อประสาน คุณบุญณิศา ภูโตณนา ๐๖๓-๗๖๑๕๓๕๘ , ๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓

๑๐. การรับสมัคร สามารถสมัครได้ ๒ ช่องทางดังนี้

๑๐.๑ สมัครได้ทาง www.bunnisao๕๓๕๗@gmail.com (กรุณาโทรแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการ)

๑๐.๒ สมัครโดยการกรอกข้อมูลในแบบตอบรับ และสแกน QR Code เพื่อส่งแบบตอบรับให้เจ้าหน้าที่

คิวอาร์โค้ดสำหรับ...ส่งขอรายละเอียดโครงการและส่งแบบตอบรับ

สมัครอบรมง่ายๆ...ผ่าน Line

1. เพิ่มเพื่อนด้วย QR Code ผ่าน Line เพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่
2. ถ่ายรูปแบบตอบรับโครงการฝึกอบรมฯ แล้วส่ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
โทร.๐๖๓-๗๖๑๕๓๕๘ ,
๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓



Scan QR Code
เพื่อสมัครอบรม

๑๑. การชำระค่าลงทะเบียน สามารถชำระได้ ๒ ช่องทางดังนี้

๑๑.๑ การชำระด้วยวิธีการจ่าย "เงินสด" ณ วันอบรม

๑๑.๒ ชำระผ่านทางใบนำฝาก (Pay-in-slip) กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด(มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา" เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ และถ่ายสำเนาใบฝาก (Pay-in-Slip) พร้อมเขียนชื่อ-สกุล / สังกัด / เบอร์ติดต่อ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ถ่ายเอกสารหรือนำตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย** กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการ ฝึกอบรมอย่างน้อย ๓ วันทำการ และ ไม่รับเช็คทุกกรณี

ติดต่อจองห้องพัก

โรงแรม ไอโฮเทล ตำบลท่าค้อ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม โทร ๐๔๒ ๕๔๓ ๓๕๕

สำเนาถูกต้อง

(นายคลชนัทธ์ แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด
สำเนาถูกต้อง

พ.จ.อ.

(อาทิตย์ จาป่าหอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



กำหนดการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
**หลักสูตร “การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”**

วันแรก

- ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - ลงทะเบียน/รับเอกสารประกอบการฝึกอบรม/QR Code ไฟล์งาน
 - กระจายเอกสาร/สื่อโปสเตอร์ คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. บรรยายโดย อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน
 ✓ บรรยายหัวข้อ “นิติรัฐ/นิติธรรมกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น”
 • หลักการปฏิบัติงานตามกฎหมาย เพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในพื้นที่
 “การเลือกตั้งท้องถิ่น”
 • วิธีการเลือกตั้ง การจัดการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง การประกาศผลการเลือกตั้ง
 • การเรียกประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นในกรณีจำเป็นในระหว่างที่ยัง
 ประกาศรับรองผลการเลือกตั้งไม่ครบตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด
 • สิทธิในการดำรงตำแหน่งกรณีศาลเพิกถอนคำสั่งหรือคำวินิจฉัยให้พ้นจากตำแหน่ง
 • เขตเลือกตั้ง
 • ผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง
 • การแจ้งเหตุที่ไม่อาจไปใช้สิทธิเลือกตั้ง
 • คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของสมาชิกสภาท้องถิ่น
 • คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น
 • คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่นและรองผู้บริหารท้องถิ่น
 • การสมัครรับเลือกตั้ง
 • การหาเสียงเลือกตั้ง
 • ข้อห้ามในการเลือกตั้ง
 • วิธีการและข้อห้ามในการออกเสียงลงคะแนน
 • การนับคะแนนเลือกตั้ง
 • การเพิกถอนสิทธิสมัครรับเลือกตั้งหรือสิทธิเลือกตั้งและการหยุดปฏิบัติหน้าที่
 • ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งใหม่
 • ผู้ได้รับเลือกตั้ง
 • ข้อควรระวังที่สำคัญ

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. “สาระสำคัญในการประชุมสภาท้องถิ่น”

- สมัยประชุมสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภทและมีความสำคัญอย่างไร
- การเรียกประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่เรียกประชุมได้หรือไม่
- การนัดประชุม จะต้องกระทำเมื่อใด โดยใคร เกิดประโยชน์กับผู้ใด จะไม่นัดประชุมได้หรือไม่
- การพักการประชุมจะกระทำได้ในกรณีใดบ้าง

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
 หัวหน้าสำนักปลัด
 สำเนาถูกต้อง
 พ.จ.อ.
 (อาทิตย์ ชำปาหอม)
 นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- องค์ประชุมมีความสำคัญอย่างไร จะประชุมโดยสมาชิกสภาไม่ครบองค์ประชุมได้หรือไม่
- ญัตติ หมายถึงอะไร มีกี่ประเภท ความแตกต่างของญัตติแต่ละประเภท
- การอภิปราย ความสำคัญของการอภิปราย วิธีการแสดงความประสงค์ที่จะอภิปรายในที่ประชุม
- การทักท้วงในที่ประชุมกรณีที่ถูกกล่าวหาหาพาดพิง เสียตสี ใสร้าย หรือมีผู้ทำผิดระเบียบการประชุม
- การลงมติ มีกี่ประเภท และมีความสำคัญอย่างไร สมาชิกสภาควรมีบทบาทอย่างไรในการลงมติ
- การนับคะแนนเสียง มีกี่แบบ และใช้ข้อมูลใดเป็นฐานในการนับคะแนนเสียง
- กระทู้ถาม หมายถึงอะไร ใครมีสิทธิตั้งกระทู้ถาม และจะตั้งกระทู้ถามได้ในกรณีใด
- คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีกี่ประเภท มีภารกิจอย่างไรและมีประโยชน์ต่อสภาท้องถิ่นประการใด
- การปิดประชุมสภาด้วยเหตุฉะฉาน/การเลือกประธานในที่ประชุมคราวนั้น (ในกรณีที่ไม่มีประธาน และรองประธานสภาท้องถิ่นทำหน้าที่ประธานในการประชุม หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้)
- การรักษาระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น เป็นอำนาจของผู้ใด และจะต้องรักษาอย่างไร

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

บรรยายโดย อ. ณัฐพันธ์ ปฏิเสน

- ✓ บรรยายหัวข้อ "ละเมิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของท้องถิ่น"
- หลักการเดิมและหลักการใหม่ของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- องค์ประกอบของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- ประเภทของความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
- กรณีศึกษาเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หลักเกณฑ์ในการจัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล และการเปลี่ยนแปลงฐานะจากเทศบาลตำบลเป็นเทศบาลเมืองหรือเทศบาลนคร
- ขั้นตอนและวิธีการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลง ยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถาม แลกเปลี่ยนความรู้ กรณีศึกษา มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการฝึกอบรม

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

วิทยากร โดยวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ ทางผู้จัดได้จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เข้าอบรม ดังนี้

อาหารว่างและเครื่องดื่ม ภาคเช้า ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

*** กำหนดการและเวลาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)
หัวหน้าสำนักปลัด

สำเนาถูกต้อง

พ.จ.อ.

(อาทิตย์ จำปาหอม)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยากรบุคลากรชำนาญการ



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ไทหงาม ตำบล ไทหงาม อำเภอ ชุมพรราชวงศ์
จังหวัด สิงห์บุรี รหัสไปรษณีย์ ๓๓๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๔๕-๕๒๕๙๒๔

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ "และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมาย กำหนดทุกประการ ดังนี้" ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมดังนี้

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเทล อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และใบเกียรติบัตร

๑. นายทอง มุตตา ตำแหน่ง นายก อบต. ไทหงาม โทรศัพท์ ๐๘๓-๙๕๖๓๕๑๐
๒. นายสมพงษ์ สุขวิเศษ ตำแหน่ง รองนายก อบต. ไทหงาม โทรศัพท์ ๐๘๕-๖๑๐๙๓๕๒
๓. นายวิรัช มุตตา ตำแหน่ง รองนายก อบต. ไทหงาม โทรศัพท์ ๐๘๕-๕๙๗๙๘๗๙
๔. นายประเสริฐ ทำควมพร้อม ตำแหน่ง ประจักษ์สภา อบต. ไทหงาม โทรศัพท์ ๐๙๐-๕๕๙๖๖๖๕
๕. นายสมาน พลแสน ตำแหน่ง รองประจักษ์สภา อบต. ไทหงาม โทรศัพท์ ๐๙๕-๒๐๐๒๙๕๘

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ ๔,๓๐๐ (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....ท่าน
รวมเป็นเงิน.....บาท(.....)ตัวอักษร

กรุณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน (✓)

(.....) ชำระ ณ วันอบรมฯ (ไม่รับเช็คทุกกรณี)

(.....) ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา"

เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

เมื่อกรอกแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ให้ส่งโดยการ ถ่ายรูป ส่งโดยการ Scan QR Code >>

หรือ สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร

ได้ที่ Website: www.bunnisa๐๕๓๙๗@gmail.com สอบถามรายละเอียดได้ที่

ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณบุญนิสา โทรศัพท์มือถือ ๐๖๓-๗๖๕๕๓๕๕ ๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓

หมายเหตุ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า

ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจาก เจ้าหน้าที่ผ่านทางไลน์ หรือ

Facebook : อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน

ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ

ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

สมัครอบรมง่าย ๆ...ผ่าน Line

1. เพิ่มเพื่อนด้วย QR Code

ผ่าน Line เพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่

2. ถ่ายรูป

แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมฯ แล้วส่ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

โทร.๐๖๓-๗๖๕๕๓๕๕ ,

๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓



Scan QR Code

เพื่อสมัครอบรม



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบล ไทหนองดำบด ไทหนอง อำเภอร่องางค์
จังหวัด อ่างทอง โทรศัพท ๐๔๕-๕๒๕๙๒๕

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ "และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมาย
กำหนดทุกประการ ดังนี้" ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมดังนี้

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และใบเกียรติบัตร

- ๑. นางสาวบุญน้อย คำจันทร์ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. โทรศัพท ๐๔๒-๓๐๕๘๓๖๒
- ๒. นายประสิทธิ์ โพธิ์สุราษฎร์ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. โทรศัพท ๐๔๕-๕๕๖๐๒๓๓
- ๓. นายบุญมี มีองแก้ว ตำแหน่ง เลขานุการ อบต. โทรศัพท ๐๔๓-๙๐๒๑๒๑๐
- ๔. นายโอรุ คำกันษา ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. โทรศัพท ๐๔๕-๕๗๕๗๓๑๕
- ๕. นายทองใบ สัตถ ตำแหน่ง สมาชิกสภา อบต. โทรศัพท ๐๖๒-๖๑๒๒๑๒๒

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ ๔,๓๐๐ (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) จำนวน.....ท่าน
รวมเป็นเงิน.....บาท(.....)ตัวอักษร

กรุณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน (✓) :

(.....) ชำระ ณ วันอบรมฯ (ไม่รับเช็คทุกกรณี)

(.....) ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยบูรพา"
เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาใบโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล

สำเนาถูกต้อง

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าสำนักปลัด

เมื่อ กรอกแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ให้ส่งโดยการ ถ่ายรูป ส่งโดยการ Scan QR Code >>

หรือ สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร

ได้ที่ Website: www.bunnisa๐๕๓๘๗@gmail.com สอบถามรายละเอียดได้ที่

ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณบุญณิสา โทรศัพทมือถือ ๐๖๓-๗๖๕๓๘๕๘ ๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓

หมายเหตุ กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า

ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจาก เจ้าหน้าที่ผ่านทางไลน์ หรือ

Facebook : อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน

ถือว่า ไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ


ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

สมัครอบรมง่ายๆ...ผ่าน Line

1. เพิ่มเพื่อนด้วย QR Code ผ่าน Line เพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่
2. ถ่ายรูปแบบตอบรับโครงการฝึกอบรมฯ แล้วส่ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โทร.๐๖๓-๗๖๕๓๘๕๘ , ๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓

Scan QR Code เพื่อสมัครอบรมฯ





แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมสู่การเลือกตั้งและการป้องกันการกระทำละเมิดในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการเตรียมความพร้อมการจัดตั้ง เปลี่ยนแปลงและยกฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"

ชื่อหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองตาปล หน่วยงาน อำเภอ ปทุมราชวงศา
จังหวัด อำนาจเจริญ รหัสไปรษณีย์ ๓๗๑๑๐ โทรศัพท์ ๐๔๕-๕๒๕ ๙๒๔

มีความประสงค์จะเข้าร่วมอบรมฯ "และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้วตามระเบียบและกฎหมาย กำหนดทุกประการ ดังนี้" ทางหน่วยงานได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมดังนี้

ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไอโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

กรุณาเขียนด้วยตัวบรรจง หรือ พิมพ์ เพื่อการออกใบเสร็จรับเงิน และใบเกียรติบัตร

๑. นายสิริเวียง สิงขวิชัย ตำแหน่ง รองนายก อบต. โทรศัพท์ ๐๔๑-๑๔๕๐๐๘๕

๒. นางสุวิมลศรี ศักดิ์ดี ทองจงค์ ตำแหน่ง สมาชิก อบต. โทรศัพท์ ๐๙๒-๔๕๕๕๐๑๐

๓. ตำแหน่ง โทรศัพท์

๔. ตำแหน่ง โทรศัพท์

๕. ตำแหน่ง โทรศัพท์

พร้อมนี้ได้ชำระค่าลงทะเบียนละ ๔,๓๐๐ (สี่พันสามร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑๒ ท่าน
รวมเป็นเงิน ๕๑,๖๐๐.๐๐ บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันหกร้อยยี่สิบบาทถ้วน) ตัวอักษร **สำเนาถูกต้อง**

กรุณาระบุเงื่อนไขการชำระค่าลงทะเบียน (✓)

() ชำระ ณ วันอบรมฯ (ไม่รับเช็คทุกกรณี)

(.....) ผ่านบัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี "สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา"

เลขบัญชี ๓๘๖-๐-๘๗๒๐๖-๐ พร้อมถ่ายสำเนาไปโอนเงิน เขียนชื่อ-นามสกุล

(นายคณทัต แร่ทอง)

หัวหน้าส่วนท้องถิ่น

เมื่อ กรอกแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ

ให้ส่งโดยการ ถ่ายรูป ส่งโดยการ Scan QR Code >>

หรือ สามารถสมัครและดาวน์โหลดรายละเอียดหลักสูตร

ได้ที่ Website: www.bunnisaod.com สอบถามรายละเอียดได้ที่

ติดต่อเจ้าหน้าที่ คุณบุษณิศา โทรศัพท์มือถือ ๐๖๓-๗๖๑๕๓๕๘ ๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓

หมายเหตุ กรณีผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้า

ต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรมจาก เจ้าหน้าที่ผ่านทางไลน์ หรือ

Facebook : อบรมมหาวิทยาลัยบูรพา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน

ถือว่า ไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะไม่สามารถ

ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

สมัครอบรมฯง่ายๆ...ผ่าน Line

1. เพิ่มเพื่อนด้วย QR Code

ผ่าน Line เพื่อติดต่อเจ้าหน้าที่

2. ถ่ายรูป

แบบตอบรับโครงการฝึกอบรมฯ แล้วส่ง

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

โทร.๐๖๓-๗๖๑๕๓๕๘ ,

๐๘๑-๐๖๐๐๐๖๓



Scan QR Code

เพื่อสมัครอบรมฯ